**План-график мероприятий**

**для победителей конкурсного отбора ППМИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Обучающий семинар-совещание**  **- дата и место проведения:**  15 мая 2017 г, г. Тверь, Советская, д.42 «Тверской областной Дом народного творчества»  **- участники:**  представители ИОГВ Тверской области;  главы, главы администраций победителей;  кураторы ППМИ от муниципальных районов и городских округов.  **- программа:**   * подведение итогов конкурса заявок по ППМИ в Тверской области в 2017 году; * план дальнейшей работы (заключение муниципальных контрактов, контроль проведения работ, прием выполненных работ, представление отчетов в МФ ТО); * соглашения между МФ ТО, администрациями районов и поселений и городских округов – разъяснения по подписанию и заключению***;*** * представление ответственных от ИОГВ за реализацию ППМИ, их контакты; * Возможность задать интересующие вопросы. | **15 мая** |
| **Получение соглашений для подписания**  с 29 мая по 31 мая 2017 г., Министерство финансов Тверской области, 4-й этаж, каб. 436  **- программа:**   * получение подписанных соглашений; * ответы на возникшие вопросы, появившиеся в начале работы**.** | **29 – 31 мая** |
| **Представление подписанных соглашений** | **до 9 июня** |
| **Включение проекта-победителя** конкурсного отбора по Программе поддержки местных инициатив **в план-график закупок** поселения | **до 9 июня** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Внесение изменений в бюджет муниципального образования и муниципальную программу (при необходимости):**  - поселение (район), городской округ вносит изменение в решение о бюджете муниципального образования, которое касается кодов бюджетной классификации доходов и расходов по реализации программ по поддержке местных инициатив;  - для правильного **поступления средств** в бюджет муниципального образования при реализации программ по поддержке местных инициатив необходимо утвердить в бюджете муниципального образования следующие **коды доходов (КБК)** (*подвид доходов* ***9000 –*** *программа по поддержке местных инициатив)*:  **В случае исполнения полномочий поселением:**   * ***Субсидия из средств областного бюджета***   ХХХ 2 02 **29999** ХХ **9000** 151 – субсидии бюджетам на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области   * ***Средства по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области***   ХХХ 2 02 **49999** ХХ **9000** 151 – прочие межбюджетные трансферты, поступающие на реализацию программ по поддержке местных инициатив от депутатов Законодательного Собрания Тверской области   * ***Средства безвозмездных поступлений от организаций***   ХХХ 2 04 **05099** ХХ **9000** 180 – прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты поселений (районов) при реализации программ по поддержке местных инициатив   * ***Средства безвозмездных поступлений от физических лиц***   ХХХ 2 07 **05030** ХХ **9000** 180 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений (районов) при реализации программ по поддержке местных инициатив  ***Справочно:*** В коде вида доходов бюджетов необходимо поставить один из кодов элемента доходов:  10- бюджет сельского поселения;  13- бюджет городского поселения  **В случае исполнения полномочий районом:**   * ***Субсидия из средств областного бюджета***   ХХХ 2 02 **29999** 05 **9000** 151 – субсидии бюджетам на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области   * ***Средства по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области***   ХХХ 2 02 **49999** 05 **9000** 151 – прочие межбюджетные трансферты, поступающие на реализацию программ по поддержке местных инициатив от депутатов Законодательного Собрания Тверской области   * ***Иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджетов поселений бюджетам муниципальных районов***   ХХХ 2 02 **49999** 05 **9001** 151 – прочие межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию программ по поддержке местных инициатив   |  | | --- | | Справочно:  *Рекомендуем для отражения средств, не связанных с реализацией ППМИ использовать следующие коды доходов:*  *ХХХ 2 04* ***05099*** *ХХ* ***2139*** *180 – прочие* ***безвозмездные поступления от негосударственных организаций*** *в бюджеты поселений (районов)*  *ХХХ 2 07* ***05030*** *ХХ* ***2140*** *180 –* ***прочие безвозмездные*** *поступления в бюджеты поселений (районов)* ***от физических лиц*** |   Для правильного **отражения расходов** при реализации программ по поддержке местных инициатив необходимо утвердить в бюджете муниципального образования следующие **коды целевых статей расходов**:  ХХХ ХХ **1033Х** - расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет субсидий из областного бюджета на реализацию программ по поддержке местных инициатив  ХХХ ХХ **1093Х** – расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет средств, полученных из областного бюджета Тверской области, на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области  ХХХ ХХ **S033Х** – расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.  В случае передачи полномочий району код целевой статьи расходов **поселения:**  ХХХ ХХ **S033Х** – иные межбюджетные трансферты на реализацию Программы по поддержке местных инициатив за счет средств населения и юридических лиц  **Городские округа:**   * ***Субсидия из средств областного бюджета***   ХХХ 2 02 **29999** 04 **90ХХ** 151 – субсидии бюджетам на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области   * ***Средства по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области***   ХХХ 2 02 **49999** 04 **9000** 151 – прочие межбюджетные трансферты, поступающие на реализацию программ по поддержке местных инициатив от депутатов Законодательного Собрания Тверской области   * ***Средства безвозмездных поступлений от организаций***   ХХХ 2 04 **04099** 04 **90ХХ** 180 – прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов при реализации программ по поддержке местных инициатив   * ***Средства безвозмездных поступлений от физических лиц***   ХХХ 2 07 **04050** 04 **90ХХ** 180 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов при реализации программ по поддержке местных инициатив   |  | | --- | | Справочно:  *Рекомендуем для отражения средств, не связанных с реализацией ППМИ использовать следующие коды доходов:*  *ХХХ 2 04* ***04099*** *ХХ* ***2139*** *180 – прочие* ***безвозмездные поступления от негосударственных организаций*** *в бюджеты городских округов*  *ХХХ 2 07* ***04050*** *ХХ* ***2140*** *180 –* ***прочие безвозмездные*** *поступления в бюджеты городских округов* ***от физических лиц*** |   Для правильного **отражения расходов** при реализации программ по поддержке местных инициатив необходимо утвердить в бюджете муниципального образования следующие **коды целевых статей расходов**:  ХХХ ХХ **1043Х** - расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет субсидий из областного бюджета на реализацию программ по поддержке местных инициатив  ХХХ ХХ **1093Х** – расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет средств, полученных из областного бюджета Тверской области, на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области  ХХХ ХХ **S043Х** – расходы на реализацию программ по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.  **Основанием для внесения изменений в бюджет является решение конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области бюджетам муниципальных образований Тверской области субсидий на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области от 17.05.2017 (прилагается).**  **В ежемесячной сверке по МБТ средств областной субсидии не будет пока не будет принято постановление о распределении.** | **до 31 мая** |
| **Сбор денежных средств с юридических лиц:**  - глава администрации лично и (или) через инициативную группу информирует юридических лиц о победе проекта в конкурсном отборе ППМИ;  - юридические лица перечисляют денежные средства с банковских счетов на счет администрации поселения;  - средства юридических лиц, поступившие на реализацию программ по поддержке местных инициатив следует отражать по КБК:  Поселения: ХХХ 2 04 **05099** ХХ **9000** 180  Городские округа: ХХХ 2 04 **04099** 04 **90ХХ** 180 | **до 15 июля** |
| **Сбор вкладов граждан поселения:**  - глава администрации лично и (или) через инициативную группу информирует население о победе проекта в конкурсном отборе ППМИ;  - бухгалтерия дает ответственному за сбор денежных средств от инициативной группы реквизиты для перечисления средств на счет муниципального образования с указанием кода доходов:  Поселения: ХХХ 2 07 **05030** ХХ **9000** 180;  Городские округа: ХХХ 2 07 **04050** 04 **90ХХ** 180  - инициативная группа собирает средства в соответствии с порядком, определенным на собрании граждан. Информация о каждом сдавшем деньги заносится в ***ведомость сбора средств (прилагается)****;*  - после сбора денежные средства инициативной группой относятся в банк и зачисляются на счет муниципального образования;  - документ (приходный кассовый ордер) подтверждающий зачисление средств на счет в банк отдается в бухгалтерию муниципального образования. Ведомость сбора средств хранится в администрации муниципального образования.  **Обращаем Ваше внимание, что при зачислении средств на счета бюджета банк взимает комиссию. Средства должны быть собраны с учетом взимаемой комиссии.** | **до 15 июля** |
| **Заключение муниципальных контрактов в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ** «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  - муниципальный контракт должен содержать условие, в соответствии с которым финансирование работ (товаров, услуг) будет осуществлено только после окончания работ по проекту;  - аванс не должен быть предусмотрен;  - срок выполнения работ – 01.09.2017 | **до 1 июля** |
| **Представление в Министерство финансов информации о заключении муниципальных контрактов, договоров**  В течение 10 рабочих дней со дня подписания муниципальных контрактов, договоров на реализацию мероприятий проекта муниципальное образование представляет в Министерство финансов следующие документы:  - **информация о заключении муниципальных контрактов, договоров** по форме согласно приложению 2 к Соглашению о предоставлении и использовании субсидий на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области. ***Бланк информации о контрактах для поселений, муниципальных районов и городских округов прилагается***;  - **заверенные копии муниципальных контрактов, договоров** на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по реализации мероприятий проекта **со** **всеми приложениями**.  **Обязательно все документы заверить!!!** | **в течение 10 дней после заключения контракта (до 10 июля)** |
| **Заключение дополнительных соглашений между Министерством финансов Тверской области и муниципальным образованием о предоставлении субсидии в случае уменьшения стоимости проекта:**  - в случае уменьшения стоимости проекта, предусмотренной конкурсной документацией, по итогам проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в процессе реализации проекта **осуществляется ПРОПОРЦИОНАЛЬНОЕ сокращение объемов финансирования проекта по каждому из источников финансирования, предусмотренных соглашением.**  - **между Министерством финансов Тверской области, поселением и районом, и городским округом заключается дополнительное соглашение**, где устанавливаются новые объемы софинансирования проекта по всем источникам;  - сэкономленные безвозмездные поступления от населения и юридических лиц могут быть направлены по согласованию с населением (инициативной группой) на оплату иных мероприятий, работ, услуг по заявленному в проекте объекту, которые первоначально не были предусмотрены конкурсной документацией. Согласование инициативной группы оформляется протоколом. | **в течение 20 дней после представления в МинФин информации о заключении мун.контрактов** |
| **Для поселений, передавших полномочия по решению вопросов местного значения,** для перечисления из бюджета поселения в бюджет муниципального района средств, полученных от населения и юридических лиц необходимо **внести изменения в соглашение** о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Изменения касаются Порядка определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления переданных полномочий. | **до 15 июля** |
| **Реализация проектов:**  - в процессе реализации проектов со стороны администрации муниципального образования, населения и инициативной группы осуществляется контроль качества и количества поставляемых материалов, контроль качества выполняемых работ;  - при возникновении проблем во время реализации проекта необходимо проинформировать сотрудников Министерства Финансов;  - в случае изменения платежных реквизитов необходимо проинформировать сотрудников Министерства финансов путем направления соответствующего письменного извещения;  - приемка работ и подписание акта выполненных работ должно осуществляться главой администрации района и поселения (городского округа) совместно с инициативной группой. | **не позднее даты окончания работ, установленной в соглашении** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Торжественное открытие объекта:**  - за 10 рабочих дней до дня торжественного открытия объекта необходимо проинформировать Министерство Финансов о дате торжественного открытия объекта;  - на торжественное открытие объекта необходимо пригласить население, представителей администраций из соседних муниципальных образований, представителей районной администрации, местные средства массовой информации;  - в течение 3 рабочих дней после открытия объекта в Министерство финансов необходимо направить фотографии объекта и фотографии с торжественного открытия объекта. | **за 10 дней до открытия объекта** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Оплата работ по проекту за счет средств местного бюджета и иных источников**  В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта о приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг по проекту поставщикам (подрядчикам) необходимо перечислить в объеме, предусмотренном в соглашении (дополнительном соглашении):  - средства местного бюджета (за вычетом расходов по проекту, осуществленных ранее, например, за разработку и проверку сметы РЦЦС);  - средства, полученные в форме безвозмездных поступлений от физических лиц;  - средства, полученные в форме безвозмездных поступлений от юридических лиц;  - средства, полученные из областного бюджета Тверской области на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области. | **в течение 5 дней после подписания акта выполненных работ** |
| **Представление в Министерство финансов отчета о завершении проекта**  В течение 10 рабочих дней со дня подписания акта о приемке товаров, выполненных работ, оказанных услуг по проекту, но не позднее 30 ноября, муниципальное образование должно представить в Министерство финансов следующие документы:  - отчет о завершении проекта по форме согласно приложению 3 к Соглашению о предоставлении и использовании субсидий на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области. ***Бланк отчета о завершении проекта для поселений, муниципальных районов и городских округов прилагается***;  - заверенные копии актов о поставке товаров, актов об оказании услуг, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2);  - заверенные копии справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);  - фотоматериалы, подтверждающие в полном объеме фактическую поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по проекту в соответствии с конкурсной документацией;  - заверенные копии документов, подтверждающих поступление в бюджет муниципального образования (копии ведомостей кассовых поступлений, платежных поручений по поступлениям физических и юридических лиц, ведомостей сбора средств):   * средств, полученных в форме безвозмездных поступлений от физических лиц, * средств, полученных в форме безвозмездных поступлений от юридических лиц, * средств, полученных из областного бюджета Тверской области на реализацию мероприятий по обращениям, поступающим к депутатам Законодательного Собрания Тверской области   - платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ и оказанных услуг за счет средств местного бюджета и иных источников (средств населения, юридических лиц и депутатов ЗС ТО);  - заверенную копию муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предусмотрено предоставление субсидии.  Данный отчет сдается для получения субсидии из областного бюджета. | **в течение 10 дней** после подписания акта выполненных работ**,** но **не позднее 30 ноября** |
| **Важно:**  ***В соответствии с внесенными изменениями в 44-ФЗ в случае, если в извещении об осуществлении закупки установлены ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации - оплачивать товары, услуги и работы СМП и СОНО заказчик должен в течение 15 рабочих дней со дня, как подписал документ о приемке.*** | **!!!** |
| **Оплата работ по проекту за счет субсидии из областного бюджета на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области**  - в течение 5 рабочих дней после предоставления муниципальным образованием отчетных документов (см. выше) Министерство финансов перечисляет субсидию на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области;  - в течение 5 рабочих дней после получения субсидии на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области, но не позднее 15 декабря, муниципальное образование осуществляет оплату выполненных работ и оказанных услуг за счет субсидии из областного бюджета. | **в течение 5 рабочих дней после получения субсидии** |
| **Представление в Министерство финансов отчета о целевом использовании субсидий**  В течение 10 рабочих дней со дня оплаты расходов по муниципальным контрактам, договорам за счет Субсидии, но не позднее 31 декабря муниципальное образование представляет в Министерство финансов следующие документы:  - отчет об использовании субсидий на реализацию программ по поддержке местных инициатив в Тверской области по форме, установленной приказом Министерства финансов Тверской области от 19.02.2016 № 3-нп «Об отдельных вопросах реализации программ по поддержке местных инициатив в Тверской области». ***Бланк отчета об использовании субсидии для поселений и муниципальных районов и городских округов прилагается***;  **-** платежные поручения, подтверждающие оплату выполненных работ и оказанных услуг за счет субсидии из областного бюджета Тверской области на реализацию программ по поддержке местных инициатив. | **в течение 10 рабочих дней** со дня оплаты расходов по мун. контрактам за счет субсидии, но **не позднее 31 декабря** |