**ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**УТВЕРЖДЕНО**

Генеральный директор Фонда капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Н. Бойков**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области.

**г. Тверь**

**2018 г**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[Приглашение к участию в аукционе 3](#_Toc508789977)

[I. Термины и определения 4](#_Toc508789978)

[II. Общие положения 4](#_Toc508789979)

[III. Документация об электронном аукционе 5](#_Toc508789980)

[IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки 6](#_Toc508789981)

[V. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе 7](#_Toc508789982)

[VI. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе 10](#_Toc508789983)

[VII. Проведение электронного аукциона 11](#_Toc508789984)

[VIII. Признание электронного аукциона несостоявшимся 12](#_Toc508789985)

[IX. Порядок заключения договора. 13](#_Toc508789986)

[X. Информационная карта 17](#_Toc508789987)

[XI. Адресный перечень многоквартирных домов 19](#_Toc508789988)

[XII. Обоснование цены договора 20](#_Toc508789989)

[XIII. Техническое задание на выполнение работ 21](#_Toc508789990)

[XIV. Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования в соответствии с требованиями проектной документации, необходимых для выполнения работ 24](#_Toc508789991)

[XV. График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ 25](#_Toc508789992)

[XVI. Проектная и сметная документация 28](#_Toc508789993)

[XVII. Проект договора 28](#_Toc508789994)

[XVIII. Образец формы заявки на участие в электронном аукционе 48](#_Toc508789995)

**Приглашение к участию в аукционе**

Уважаемые господа!

Настоящим приглашаются к участию в аукционе в электронной форме любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели сведения о которых имеются в реестре квалифицированных подрядных организаций Тверской области.

В целях настоящей документации под аукционом в электронной форме (электронным аукционом) понимается аукцион, при котором информация сообщается Региональным оператором ограниченному кругу лиц путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении такого аукциона и документации о нем, к участникам данного аукциона предъявляются единые требования и дополнительные требования, проведение такого аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором в порядке, установленном разделом III Положения о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и/или выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме утвержденного Постановлением Правительства РФ от 1.07.2016 г. № 615.

На сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будут публиковаться все разъяснения, касающиеся настоящей документации об аукционе в электронной форме, а также все изменения или дополнения документации об аукционе в электронном форме, в случае возникновения таковых.

Документация об аукционе доступна для ознакомления на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без взимания платы.

**I. Термины и определения**

**«заинтересованное лицо»** - физическое лицо, заинтересованное в результатах привлечения подрядных организаций (в том числе являющееся индивидуальным предпринимателем), подавшее заявку через оператора электронной площадки на участие в электронном аукционе, либо юридическое лицо, подавшее заявку на участие в электронном аукционе;

**«официальный сайт»** – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области <http://minstroy.tver.ru/>;

**«реестр квалифицированных подрядных организаций»** - сформированный Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области, уполномоченным на ведение реестра квалифицированных подрядных организаций, по итогам предварительного отбора реестр квалифицированных подрядных организаций, в котором содержится информация о подрядных организациях, которые имеют право принимать участие в электронном аукционе на территории Тверской областипо установленному предмету электронного аукциона;

**«участник электронного аукциона»** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора;

**«электронный аукцион»** - аукцион в электронной форме на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющийся конкурентным способом определения подрядной организации, проводимый в электронной форме, при котором победителем признается участник закупки, включенный в реестр квалифицированных подрядных организаций Тверской области и предложивший наименьшую цену договора;

**«электронная площадка»** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся электронные аукционы <http://www.utp.sberbank-ast.ru/>.

**II. Общие положения**

1. Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области (далее - Региональный оператор) проводит закупки в форме электронного аукциона для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области, предмет и условия которого указаны в разделе X «Информационная карта», в соответствии с процедурами, условиями и положениями данной Документации об электронном аукционе.
2. Место, условия, сроки (периоды) выполнения работ и условия оплаты за выполненные работы указаны в разделах X «Информационная карта», XV «Сроки выполнения работ, включая стоимость выполнения работ» и XVII «Проект договора».
3. Начальная (максимальная) цена договора указана в извещении о проведении электронного аукциона и в разделе X «Информационная карта».
4. В электронном аукционе может принять участие лицо, включенное в реестр квалифицированных подрядных организаций сформированный Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области по соответствующему предмету электронного аукциона и прошедшее аккредитацию на электронной площадке.
5. Участник электронного аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в электронном аукционе, участием в электронном аукционе и заключением договора, а Региональный оператор не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от результатов электронного аукциона.
6. Не допускается взимание оператором электронной площадки платы за проведение электронного аукциона. Не допускается взимание с участников электронного аукциона платы за участие в электронном аукционе, за исключением платы, взимаемой с лица, с которым заключается договор, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
7. Проведение электронного аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.
8. Обмен информацией, связанной с проведением электронного аукциона, между участником электронного аукциона, Региональным оператором и оператором электронной площадки осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.
9. Электронные документы и иная информация в электронной форме должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона, Регионального оператора и оператора электронной площадки.
10. Ключи усиленных неквалифицированных электронных подписей, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования в целях настоящей Документации об электронном аукционе, должны быть созданы и выданы удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
11. При проведении электронного аукциона переговоры Регионального оператора с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником электронного аукциона не допускаются в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в электронном аукционе и/или условия для разглашения конфиденциальной информации

**III. Документация об электронном аукционе**

1. Данная документация об электронном аукционе (далее – Документация) включает в себя настоящий документ, вносимые в Документацию изменения и дополнения, проекты и формы документов (обязательные и рекомендательные), а также прилагаемые документы, перечень которых отражен в пункте 2 настоящего раздела (в том числе опубликованные в виде отдельных документов).
2. Состав Документации:

Приглашение к участию в аукционе

Раздел I. Термины и определения

Раздел II. Общие положения

Раздел III. Документация об электронном аукционе

Раздел IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки

Раздел V. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

Раздел VI. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе

Раздел VII. Проведение электронного аукциона

Раздел VIII. Признание электронного аукциона несостоявшимся

Раздел IX. Порядок заключения договора

Раздел X. Информационная карта

Раздел XI. Адресный перечень многоквартирных домов

Раздел XII. Обоснование цены договора

Раздел XIII. Техническое задание на выполнение работ

Раздел XIV. Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования в соответствии с требованиями проектной документации, необходимых для выполнения работ

Раздел XV. Сроки выполнения работ, включая стоимость выполнения работ

Раздел XVI. Проектная и сметная документация

Раздел XVII. Проект договора

Раздел XVIII. Образец формы Заявки на участие в электронном аукционе

1. Документация и все вносимые в нею изменения и дополнения в полном объеме доступны для ознакомления в электронном виде на следующих сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

## - официальный сайт <http://minstroy.tver.ru/>

## - сайт оператора электронной площадки <http://www.utp.sberbank-ast.ru/>.

1. Разъяснение положений Документации:

4.1. Любое заинтересованное лицо, включенное в реестр квалифицированных подрядных организаций Тверской области, вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации (далее – Запрос). При этом, такое заинтересованное лицо вправе направить не более чем 3 (три) запроса о даче разъяснений положений Документации в отношении одного электронного аукциона.

4.2. Запрос направляется в виде электронного документа через сайт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

4.3. Запросы принимаются не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, установленной в Извещении о проведении электронного аукциона и разделе X «Информационная карта» данной Документации.

4.4. В случае если Запрос поступил в сроки, установленные в пункте 4.2 настоящего раздела, Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления ему Запроса размещает на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки разъяснения положений Документации с указанием предмета запроса, наименования заинтересованного лица, подавшего Запрос.

4.5. В случае если Запрос поступил позднее срока, установленного в пункте 4.2 настоящего раздела, данный Запрос оператором электронной площадки не принимаются и не рассматривается.

1. Внесение изменений в Документацию:

## 5.1. Региональный оператор по собственной инициативе или в связи с запросом заинтересованного лица о разъяснении положений Документации вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона и/или в Документацию не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Изменение предмета электронного аукциона и увеличение размера обеспечения заявки не допускаются.

## 5.2. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 5.1 настоящего раздела, такие изменения публикуются на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.

## 5.3. Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона и/или в Документацию до даты окончания срока подачи заявок срок составлял не менее 10 (десяти) дней.

## 5.4. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение о проведении электронного аукциона и/или в Документацию, с учетом положений пункта 7 настоящего раздела.

## 5.5. Региональный оператор не несет ответственности в случае, если заинтересованные лица не ознакомились с изменениями и дополнениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона и/или Документацию.

1. Отказ от проведения электронного аукциона:

## 6.1. Региональный оператор вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

## 6.2. Извещение об отказе от проведения электронного аукциона размещается Региональным оператором в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о таком отказе на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки.

## 7. В течение 1 (одного) часа после размещения на официальном сайте извещения об отмене электронного аукциона, изменений, внесенных в Извещение о проведении электронного аукциона, Документацию об электронном аукционе, и разъяснений положений Документации об электронном аукционе всем участникам электронного аукциона, подавшим заявки на участие в электронном аукционе, направляется уведомление об указанных в извещении изменениях и разъяснениях.

**IV. Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки**

* + 1. Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе в форме электронного документа.
		2. Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:

а) документы и сведения об участнике электронного аукциона, подавшем заявку на участие в электронном аукционе, - полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, адрес юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона - для юридического лица, фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона - для индивидуального предпринимателя;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона.

* + 1. Региональный оператор не вправе требовать от участника электронного аукциона иных документов и сведений, кроме документов и сведений, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела.
		2. Инструкция по заполнению заявки на участие в электронном аукционе:

- участник электронного аукциона заполняет заявку, образец которой указан в разделе XVIII «Образец формы заявки на участие в электронном аукционе» на участие в электронном аукционе в соответствии с Регламентом электронной площадки.

- участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любой момент с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении электронного аукциона до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, указанных в разделе X «Информационная карта»

**V. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе**

1. Для участия в электронном аукционе участник электронного аукциона, который включен в реестр квалифицированных подрядных организаций Тверской области, направляет заявку на участие в электронном аукционе
2. Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе в пределах срока, установленного в разделе X «Информационная карта».
3. Участник электронного аукциона подает заявку на участие в электронном аукционе через оператора электронной площадки в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона.
4. Подать заявку на участие в электронных аукционах может только лицо, включенное в реестр квалифицированных порядных организаций Тверской области и прошедшее аккредитацию на электронной площадке.
5. Участник электронного аукциона не вправе подать заявку на участие в электронном аукционе за 3 (три) месяца до даты окончания срока своей аккредитации на электронной площадке.
6. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.
7. Оператор электронной площадки и Региональный оператор обеспечивают конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе.
8. В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки осуществляет проверку нахождения сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций для участия, присваивает заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику электронного аукциона, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного заявке порядкового номера. В случае несоответствия участника электронного аукциона требованиям настоящего пункта заявка участника электронного аукциона возвращается оператором электронной площадки подавшему ее участнику электронного аукциона.
9. В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает заявку подавшему ее участнику электронного аукциона в случаях:

а) подачи заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 3 настоящего раздела и пункта 97 Положения;

б) подачи одним участником электронного аукциона второй заявки при условии, что поданная ранее этим участником заявка не отозваны, при этом возвращаются обе заявки;

в) получения заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок, указанной в разделе X «Информационная кварта»;

г) получения заявки от участника электронного аукциона с нарушением положений пунктов 4 и 5 настоящего раздела.

1. Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки уведомляет в форме электронного документа участника электронного аукциона, подавшего заявку, об основаниях ее возврата с указанием требования Положения, которые были нарушены. Возврат заявок оператором электронной площадки по иным основаниям кроме указанных в пункте 9 настоящего раздела не допускается.
2. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок с направлением оператору электронной площадки уведомления об отзыве заявки.
3. Уведомление об отзыве заявки подается участником электронного аукциона через оператора электронной площадки в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона
4. Внесение изменений в заявку об участии в электронном аукционе осуществляется путем ее отзыва и направлении новой заявки.
5. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет Региональному оператору поступившие заявки в форме электронного документа.
6. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе.
	1. Обеспечение заявки на участие в электронном аукционе предоставляется участником электронного аукциона путем перечисления денежных средств (далее – денежные средства) на счет оператора электронной площадки в кредитной организации (далее – банк).
	2. Учет проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе осуществляется на лицевом счете участника электронного аукциона, открытом оператором электронной площадки (далее – лицевой счет участника).
	3. Блокирование операций по лицевому счету участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки (далее – блокирование денежных средств), прекращается оператором электронной площадки в случаях, предусмотренных в Положении, в порядке, установленном едиными требованиями к функционированию электронных площадок, определенными федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок для целей законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
	4. Денежные средства, блокированные в соответствии с пунктом 15.7 настоящего раздела, при поступлении акта об уклонении от заключения договора не возвращаются участнику электронного аукциона.
	5. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 15.7 настоящего раздела, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, указанный в разделе X «Информационная карта».
	6. Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника электронного аукциона оператору электронной площадки блокировать денежные средства участника.
	7. В течение 1 (одного) часа после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки осуществляет блокирование денежных средств. При этом в случае отсутствия на лицевом счете участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки размере блокирование денежных средств не осуществляется.
	8. В случае отсутствия на лицевом счете участника денежных средств в достаточном для обеспечения заявки на участие в электронном аукционе размере оператор электронной площадки возвращает заявку в течение 1 (одного) часа после ее получения.
	9. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня возврата заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника.
	10. В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки на участие в электронном аукционе.
	11. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки соответствующего протокола, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не допущенного к участию в электронном аукционе.
	12. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня размещения на электронной площадке соответствующих протоколов, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, не признанного победителем электронного аукциона по итогам проведения электронного аукциона, за исключения участника, занявшего второе место по итогам проведения электронного аукциона.
	13. В течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с победителем электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, признанного победителем электронного аукциона.
	14. В течение одного рабочего дня, следующего после дня поступления оператору электронной площадки сведений о заключении договора с участником электронного аукциона, занявшим второе место по итогам проведения электронного аукциона, оператор электронной площадки прекращает блокирование денежных средств участника, занявшего второе место по итогам проведения электронного аукциона.
	15. Подача участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе является согласием участника электронного аукциона на списание денежных средств, находящихся на лицевом счете участника, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, в качестве платы за участие в нем, взимаемой с лица, с которым заключается договор о проведении капитального ремонта.
	16. Участник электронного аукциона вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на лицевом счете участника и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств.
	17. По требованию участника электронного аукциона возврат денежных средств, которые внесены в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и в отношении которых не осуществлено блокирование денежных средств или блокирование денежных средств прекращено в соответствии с положениями настоящего раздела, осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления оператору электронной площадки указанного требования.

**VI. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе**

1. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе осуществляется комиссией по осуществлению закупок.
2. Комиссия по осуществлению закупок осуществляет рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе и ведение протокола рассмотрения заявок.
3. При осуществлении закупки какие-либо переговоры членов комиссии по осуществлению закупок с ее участниками до определения победителя электронного аукциона не допускаются. В случае нарушения указанного запрета осуществление закупки может быть признано недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
4. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным данной Документацией.
5. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанном в разделе X «Информационная карта».
6. Заявка на участие в электронном аукционе не допускается комиссией по осуществлению закупок к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

а) непредставление документов и сведений, предусмотренных п. 2 раздела IV «Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкция по заполнению заявки»;

б) несоответствие заявки на участие в электронном аукционе требованиям Документации;

в) недостоверность сведений, содержащихся в документах, представленных участником электронного аукциона;

г) отсутствие сведений об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций (для участия в электронном аукционе в части оказания соответствующих услуг и/или выполнения соответствующих работ);

д) превышения значения начальной (максимальной) цены договора, установленной в настоящей документации, над значением начальной (максимальной) цены договора при проведении электронного аукциона, содержащимся в реестровой записи об участнике электронного аукциона в реестре квалифицированных подрядных организаций.

1. Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по иным основаниям, кроме случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела, не допускается.
2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе комиссия по осуществлению закупок принимает решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе и оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.
3. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения об участниках электронного аукциона (наименование - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица, электронный адрес, идентификационный номер налогоплательщика участников электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе, решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе).
4. В решении об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе указывается обоснование решения со ссылками на нормы Положения, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе, и/или положения заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации.
5. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в течение одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения заявок направляется оператору электронной площадки. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе размещается Региональным оператором на официальном сайте и сайте оператора электронной площадки одновременно с протоколом проведения электронного аукциона. Открытие доступа к протоколу осуществляется после подведения итогов электронного аукциона.
6. В течение одного часа после поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки направляет каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.

**VII. Проведение электронного аукциона**

1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении о проведении электронного аукциона и разделе X «Информационная карта».
2. Электронный аукцион не проводится в случаях принятия до даты, установленной в пункте 1 настоящего раздела, решения о признании электронного аукциона не состоявшимся в порядке, предусмотренном настоящей Документации.
3. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Региональный оператор.
4. Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.
5. Участники электронного аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона (далее - предложение о цене договора), указанного в разделе X «Информационная карта».
6. Участник электронного аукциона также вправе подать предложение о цене договора независимо от шага аукциона при условии соблюдения требований, установленных пунктом 7 настоящего раздела.
7. Участники электронного аукциона подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

а) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора услуг, равное нулю;

б) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое выше, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах шага аукциона;

в) участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если текущее минимальное предложение подано таким участником электронного аукциона.

1. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора указываются все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 9 настоящего раздела.
2. Время приема предложений участников электронного аукциона о цене договора составляет 10 (десять) минут от начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также 10 (десять) минут после поступления последнего предложения о цене договора.
3. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, такой аукцион завершается.
4. В течении 10 (десяти) с момента завершения в соответствии с пунктом 10 настоящего раздела электронного аукциона любой его участник вправе подать предложение о цене договора о проведении капитального ремонта, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора о проведении капитального ремонта независимо от шага аукциона, с учетом требований, предусмотренных подпунктами "а" и "в" пункта 7 настоящего раздела.
5. Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона.
6. Оператор электронной площадки отклоняет предложения о цене договора, не соответствующие требованиям, предусмотренным настоящим разделом.
7. Отклонение оператором электронной площадки предложений о цене договора по основаниям, не предусмотренным пунктом 7 настоящего раздела, не допускается.
8. Победителем электронного аукциона признается участник электронного аукциона, предложение которого предусматривает наибольшее снижение начальной (максимальной) цены договора.
9. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора поступившее раньше.
10. Протокол проведения электронного аукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания такого аукциона. В протоколе указываются сведения об участниках электронного аукциона (наименование - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участников электронного аукциона, адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления предложений о цене договора.
11. В течение 1 (одного) часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет протокол проведения электронного аукциона Региональному оператору, который в течение следующего рабочего дня размещает указанный протокол на официальном сайте. В течение этого срока оператор электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления участникам аукциона.
12. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной площадке и на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона вправе направить оператору электронной площадки запрос о даче разъяснений результатов такого аукциона. Оператор электронной площадки в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить этому участнику соответствующие разъяснения.

**VIII. Признание электронного аукциона несостоявшимся**

1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:
	1. В случае принятия комиссией по осуществлению закупок решения об отказе в допуске всех участников электронного аукциона к участию в электронном аукционе или о допуске только одного участника электронного аукциона к участию в электронном аукционе, а также в случае поступления единственной заявки на участие в электронном аукционе. В данном случае комиссией по осуществлению закупок вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся в протокол рассмотрения заявок. При этом, единственная заявка об участии в электронном аукционе рассматривается в порядке, установленном настоящей Документацией.
	2. В случае если во время проведения аукциона подано единственное предложение о цене договора. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает протокол о признании такого аукциона несостоявшимся, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, единственное предложение о цене договора с указанием времени поступления предложения о цене договора.
2. При признании комиссией по осуществлению закупок электронного аукциона несостоявшимся в случае признания только одного участника, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона (далее – единственный участник, допущенный к электронному аукциону), Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе обязан передать такому участнику проект договора, составленный путем включения начальной (максимальной) цены договора в проект договора, прилагаемого к настоящей Документации.
3. Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания оператором электронной площадки протокола о признании такого аукциона несостоявшимся передает единственному участнику электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к настоящей Документации.
4. В случае если в течение времени приема от участников электронного аукциона предложений о цене договора ни один из его участников не подал предложения о цене договора, аукцион признается несостоявшимся. В течение 30 (тридцати) минут после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает протокол, в котором указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора и указание на то, что ни один из его участников не подал предложения о цене договора.

**IX. Порядок заключения договора.**

1. Договор заключается Региональным оператором в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением и настоящей Документацией.
2. Договор не может быть заключен ранее чем через 10 (десять) рабочих дней и позднее чем через 20 (двадцать) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона, или протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, в котором содержится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся, или акта об уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора, или акта об отказе от заключения договора с победителем электронного аукциона.
3. Заключение договора для победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника, допущенного к участию в электронном аукционе, является обязательным.
4. Региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола проведения электронного аукциона передает победителю электронного аукциона проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый настоящей к Документации об электронном аукционе. Договор заключается с победителем электронного аукциона. Сведения о заключенном договоре в течение 2 рабочих дней со дня его подписания направляются Региональным оператором оператору электронной площадки.
5. В случае уклонения победителя электронного аукциона от заключения договора или в случае отказа регионального оператора от заключения договора региональный оператор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта об уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора или акта об отказе от заключения договора с победителем электронного аукциона передает участнику электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной таким участником электронного аукциона при проведении электронного аукциона, в проект договора, прилагаемый к данной документации об электронном аукционе. Договор заключается с участником электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер. Сведения о заключенном договоре в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания направляются оператору электронной площадки.
6. В случае если победитель электронного аукциона, или участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственный участник, допущенный к участию в электронном аукционе, или единственный участник электронного аукциона в срок, указанный в разделе X «Информационная карта», не представил Региональному оператору подписанный договор, переданный ему, и/или не представил обеспечение исполнения обязательств по договору, то победитель электронного аукциона (или участник электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственный участник допущенный к участию в электронном аукционе, или единственный участник электронного аукциона) признается уклонившимся от заключения договора.
7. В случае уклонения победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника, допущенного к участию в электронном аукционе, или единственного участника электронного аукциона, от заключения договора Региональным оператором составляется акт об уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, которое уклонилось от заключения договора, сведения о фактах, являющихся основанием признания победителя электронного аукциона или участника электронного аукциона, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный акт размещается Региональным оператором на официальном сайте и направляется оператору электронной площадки в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня его подписания. Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания указанного акта направляет заверенную Региональным оператором копию указанного акта лицу, признанному уклонившимся от заключения договора.
8. Участник электронного аукциона, предложивший цену договора, которая на 25 (двадцать пять) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, обязан представить Региональному оператору обоснование предлагаемой цены договора (по каждой статье затрат, в том числе стоимость материалов и оборудования, расходы на заработную плату, аренду машин и механизмов), включающее в себя гарантийное письмо от производителя на используемые материалы при производстве работ с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие материалов у участника закупки, иные документы и расчеты, включая подтверждающие возможность участника закупки осуществить выполнение работ по предлагаемой цене.
9. Участник электронного аукциона, предложивший цену договора, которая на 20 (двадцать) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, обязан представить Региональному оператору обеспечение исполнения обязательств по договору превышающее в 2 (два) раза размер обеспечения исполнения обязательств по договору указанный разделе X «Информационная карта».
10. Обоснование, указанное в пункте 8 настоящего раздела, представляется участником электронного аукциона, с которым заключается договор, при направлении Региональному оператору подписанного проекта договора. В случае невыполнения таким участником этого требования он признается уклонившимся от заключения договора. При признании комиссией по осуществлению закупок предложенной цены необоснованной договор с таким участником не заключается и право заключения договора переходит к участнику электронного аукциона, который предложил такую же, как и победитель электронного аукциона, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия в отношении цены договора, следующие после условий, предложенных победителем электронного аукциона. В этих случаях решение комиссии по осуществлению закупок оформляется протоколом, который размещается на официальном сайте и доводится до сведения всех участников электронного аукциона не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
11. Договор заключается только после предоставления участником электронного аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств по договору в размере, указанном в Извещении о проведении электронного аукциона и разделе X «Информационная карта».
12. Исполнение обязательств по договору обеспечивается:

а) банковской гарантией, выданной банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - банковская гарантия);

б) обеспечительным платежом.

1. Способ обеспечения обязательств по договору определяется участником электронного аукциона, с которым заключается такой договор, самостоятельно из способов, предусмотренных пунктом 11 настоящего раздела. Размер обеспечения исполнения обязательств по договору определяется Региональным оператором в Извещении о проведении электронного аукциона, а также в разделе X «Информационная карта».
2. Обеспечительный платеж вносится участником электронного аукциона на расчетный счет, указанный в разделе X «Информационная карта».
3. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать следующим требованиям:

а) быть безотзывной;

б) максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 (двадцать пять) процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

в) банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации;

г) требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Регионального оператора в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору и/или в случае расторжения договора;

д) срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору не менее чем на 60 (шестьдесят) дней.

1. В банковской гарантии, помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

а) право Регионального оператора представлять письменное требование к уплате денежной суммы и/или ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и/или в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

б) право Регионального оператора на передачу права требования к банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

г) перечень документов, представляемых Региональным оператором банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

д) сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору, указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);

е) безусловное право Регионального оператора на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и/или в случае ненадлежащего исполнения подрядной организацией своих обязательств по договору в предусмотренные сроки, и/или в случае расторжения договора;

ж) платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 (пяти) банковских дней после поступления требования бенефициара;

з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Региональному оператору;

и) обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1 (*ноль целых одна десятая*) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

к) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору.

1. Изменения, вносимые в договор, не освобождают гаранта от исполнения обязательств по банковской гарантии.
2. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением обязательств по банковской гарантии, должны разрешаться в судебном порядке.
3. Недопустимо включение в банковскую гарантию:

а) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования к платежу по банковской гарантии в случае непредставления гаранту бенефициаром уведомления о нарушении принципалом условий договора или расторжении договора;

б) требований к предоставлению бенефициаром гаранту отчета об исполнении договора;

в) условий или требований, противоречащих пунктам 15-17 данного раздела.

1. Региональный оператор рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору банковскую гарантию в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня ее поступления.
2. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Региональным оператором является:

а) отсутствие сведений о банке на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) наличие информации об отзыве лицензии у банка на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) получение уведомления от банка о неподтверждении факта выдачи представленной банковской гарантии и/или неподтверждении ее существенных условий (суммы, даты выдачи и срока действия, сведений о договоре, принципале и прочих условиях);

г) несоответствие размера представленной банковской гарантии капиталу банка, сведения о котором размещены на официальном сайте Центрального Банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом максимально допустимого числового значения норматива максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков, установленного в качестве обязательного норматива Центральным Банком Российской Федерации;

д) отсутствие информации о банковской гарантии в реестре банковских гарантий;

е) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в Документации об электронном аукционе, в том числе в прилагаемом проекте договора.

1. В случае отказа в принятии банковской гарантии Региональный оператор в срок, установленный пунктом 19 настоящего раздела, информирует в письменной форме об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.
2. Региональный оператор отказывается от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие, в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником, допущенным к электронному аукциону, или с единственным участником электронного аукциона в случае установления факта несоответствия лица, с которым заключается договор, требованиям Положения, Извещения о проведении электронного аукциона и Документации.
3. В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона, или с участником электронного аукциона, заявке на участие в электронном аукционе которого присвоен второй номер, или с единственным участником, допущенным к электронному аукциону, или с единственным участником электронного аукциона Региональным оператором в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 22 настоящего раздела и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется акт об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Региональный оператор отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный акт размещается Региональным оператор на официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного акта, и направляется оператору электронной площадки. Региональный оператор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания акта передает заверенную Региональным оператором копию акта лицу, с которым Региональный оператор отказывается заключить договор.

**X. Информационная карта**

Следующая информация характеризует конкретный электронной аукцион на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД на территории Тверской области.

Данные сведения изменяют и/или дополняют положения части II «Общие положения».

В случае противоречия между Информационной картой и частью II Документации приоритет имеет Информационная карта.

Информационная карта является составной частью настоящей документации об аукционе в электронной форме.

| **№ п/п** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Форма проведения закупки | Электронный аукцион |
| 2 | Идентификационный номер электронного аукциона | **СМР-027/18** |
| 3 | Региональный оператор (заказчик) | *Полное наименование:* Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области.***юридический адрес****: 170017, г. Тверь, пос. Большие Перемерки, д. 6, стр. 1****почтовый/фактический адрес:*** *170100, Тверская область, г. Тверь, Студенческий пер., д. 28**Адрес электронной почты:* info@kapremont-tver.ru*Номер контактного телефона:* 8 (4822) 63-80-01Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещены Извещение о проведении электронного аукциона и Документация: <http://minstroy.tver.ru/> |
| 4 | Оператор электронной площадки | *Полное наименование: ЗА*О «Сбербанк-АСТ».*Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»*: <http://www.utp.sberbank-ast.ru/> |
| 5 | Предмет электронного аукциона | Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Тверской области. |
| 6 | Источник финансирования работ | Средства собственников помещений многоквартирных домов*.* |
| 7 | Срок подачи заявок на участие в электронном аукционе  | 1. Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любое время после размещения Извещения о проведении электронного аукциона до предусмотренных Документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок.
2. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в электронном аукционе: **«15» марта 2018 года с 00 час. 00 мин**. *(Московское время)*.
3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе: **«04» апреля 2018 года в 08 час. 30 мин**. *(Московское время)*.
 |
| 8 | Дата завершения срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе | **«10» апреля 2018 года** |
| 9 | Дата и время проведения электронного аукциона  | **«13» апреля 2018 года.**Время проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки |
| 10 | Шаг аукциона | Минимальный шаг – **0,5 %** (процента) от начальной (максимальной) цены договора;Максимальный шаг – **5 %** (процентов) от начальной (максимальной) цены договора. |
| 11 | Место выполнения работ. | В соответствие с разделом XI «Адресный перечень многоквартирных домов». |
| 12 | Сроки выполнения работ | **дата начала:** в соответствии с разделами XV «График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ» и XVII «Проект договора», а также после получения уведомления от Регионального оператора о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля.**дата окончания:** в соответствии с календарным планом (графиком) выполнения работ, указанном в разделах XV «График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ» и XVII «Проект договора». |
| 13 | Условия выполнения работ  | Условия выполнения работ: в соответствии разделами XIII «Техническое задание на выполнение работ», XVI «Проектная и сметная документация» и XVII «Проект договора». |
| 14 | Условия оплаты выполненных работ  | Оплата выполненных работ, включая форму, сроки и порядок оплаты работ, осуществляется в порядке, указанном в разделе XVII «Проект договора».  |
| 15 | Начальная (максимальная) цена договора | **29 862 273,15 *(двадцать девять миллионов восемьсот шестьдесят две тысячи двести семьдесят три*)** рубля **15** коп. в том числе НДС **18%.**Обоснование начальной (максимальной) цены договора, включающее расчет начальной (максимальной) цены договора, приведен в разделе [XII «Обоснование цены договора»](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDocuments%5C615%5C%D0%90%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D1%8B%5C%D0%A1%D0%9C%D0%A0%5C2018%5C21-30%5C27%5C%D0%90%D0%94%20%D0%A1%D0%9C%D0%A0-027_1.docx#_Раздел_XII._Обоснование).  |
| 16 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядными организациями | Российский рубль. |
| 17 | Обеспечения заявки на участие в электронном аукционе | 1. Требуется.2. Размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе составляет 2 (***два***) процента от начальной (максимальной) цены договора, что составляет **597 245,00** ***(пятьсот девяносто семь тысяч двести сорок пять***) рублей **00** коп.3. Порядок внесения: обеспечение заявки на участие в электронном аукционе вносится в порядке, предусмотренном в разделе V «Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе». |
| 18 | Обеспечение исполнения обязательств по договору | 1. Требуется.2. Вносится в порядке, указанном в пунктах 12 - 22 раздела IX «Порядок заключения договора». 3. Размер обеспечения исполнения обязательств по договору составляет 30 (***тридцать***) процентов от цены договора, определенной по результатам аукциона или от начальной ***(максимальной)*** цены договора и составляет**8 958 681,00** ***(восемь миллионов девятьсот пятьдесят восемь тысяч шестьсот восемьдесят один***) рубль **00** коп.4. Если при проведении электронного аукциона участником электронного аукциона, с которым заключается договор, предложена цена, которая на 20 (двадцать) и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения обязательств по договору в размере, превышающем в 2 раза размер обеспечения исполнения обязательств по договору, указанный в настоящей Документации об электронном аукционе.*5. Срок предоставления:* Предоставляется региональному оператору участником электронного аукциона, с которым заключается договор, вместе с проектом договора, подписанным со стороны участника электронного аукциона.6. Способ обеспечения исполнения обязательств по договору определяется участником электронного аукциона, с которым заключается договор, самостоятельно из числа способов, указанных в пункте 12 раздела IX «Порядок заключения договора». 7. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечительного платежа (в случае если участник электронного аукциона предоставляет обеспечение исполнения обязательств по договору в виде обеспечительного платежа):Получатель: Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской областиИНН/КПП 6950981521 / 695001001р/счет: 40601810327251371120 в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже г. ВоронежБИК 042007835кор./счет 30101810100000000835 |
| 19 | Требования к сроку предоставления гарантий на выполненные работы | В соответствии с проектом договора.  |
| 20 | Порядок сдачи-приемки работ | В соответствии с разделом XVII «Проект договора»  |
| 21 | Возможность Регионального оператора изменить условия договора. | Региональный оператор вправе изменить условия договора в случаях и в соответствии с требованиями Положения и раздела XVII «Проект договора» |
| 22 | Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования, необходимых для выполнения работ (услуг) | В соответствии с разделами XIV «Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования в соответствии с требованиями проектной документации, необходимых для выполнения работ (оказания услуг)» и XVI «Проектная и сметная документация».  |
| 23 | Срок, в течение которого победитель электронного аукциона или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор и передать его региональному оператору. | В течение 5 (***пяти***) рабочих дней с даты получения проекта договора в порядке, установленном пунктами 2 и 3 раздела «VIII Признание электронного аукциона несостоявшимся» и разделом IX «Порядок заключения договора». |

**XI. Адресный перечень многоквартирных домов**

Адресный перечень многоквартирных домов составлен в соответствии с краткосрочным планом 2016 г. утвержденный Постановлением Правительства Тверской области № 458 – ПП от 29.12.2017 г. «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2017-2019 г.г. региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014 – 2043 годы».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Населенный пункт** | **Улица, дом.** |
| 1 | г. Андреаполь | ул. м. Складская, д. 4 |
| 2 | г. Андреаполь | ул. Октябрьская, д. 59 |
| 3 | г. Андреаполь | ул. Октябрьская, д. 60 |
| 4 | г. Андреаполь | ул. Половчени, д. 5а |
| 5 | г. Андреаполь | ул. Половчени, д. 8 |
| 6 | г. Андреаполь | ул. Гагарина, д. 6 |
| 7 | г. Андреаполь | ул. К. Маркса, д. 3 |
| 8 | г. Андреаполь | пл. Гвардейская, д. 9 |
| 9 | г. Западная Двина | ул. Кирова, д. 31 |
| 10 | г. Западная Двина | ул. Школьная, д. 7 |
| 11 | г. Кувшиново | ул. Бумажников, д. 4 |
| 12 | г. Кувшиново | ул. Экономическая, д. 11 |
| 13 | г. Ржев | п. Нижний Бор, д. 7 |
| 14 | г. Ржев | проезд Осташковский, д. 3 |
| 15 | г. Ржев | проезд Селижаровский, д. 8 |
| 16 | г. Ржев | ул. Большая Спасская, д. 15 |
| 17 | г. Ржев | ул. Большая Спасская, д. 18/50 |
| 18 | г. Ржев | ул. Карла Маркса, д. 14 |
| 19 | г. Торжок | ул. Красноармейская, д. 2 |
| 20 | г. Торжок | ул. Красноармейская, д. 3 |
| 21 | г. Торжок | ул. Мира, д. 4 |
| 22 | г. Торжок | ш. Калининское, д. 16б |
| 23 | г. Торжок | ш. Калининское, д. 35 |
| 24 | г. Торопец | ул. Богдановича, д. 19а |
| 25 | г. Торопец | ул. Красноармейская, д. 6а |
| 26 | г. Торопец | ул. Советская, д. 130 с |

**XII. Обоснование цены договора**

«Начальная (максимальная) цена договора» рассчитана Региональным оператором проектно-сметным методом в соответствии с частью 9 статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с учетом Постановление Правительства Тверской области от 01.07.2014 N 315-пп "Об установлении размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014 - 2016 годы".

Сметная документация составлена исходя из объемов работ, определенных по результатам обследования, на основе действующих нормативов, единичных расценок, фактической стоимости материалов.

Определение сметной стоимости капитального ремонта выполнено с использованием федеральных сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов.

- общая «начальная (максимальная) цена договора» с НДС **29 862 283,15** руб.

- в разрезе перечня многоквартирных домов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Населенный пункт** | **Улица, дом.** | **Сметная стоимость работ с НДС (руб.)** |
| 1 | г. Андреаполь | ул. м. Складская, д. 4 | **1 594 015,00** |
| 2 | г. Андреаполь | ул. Октябрьская, д. 59 | **975 842,77** |
| 3 | г. Андреаполь | ул. Октябрьская, д. 60 | **693 574,50** |
| 4 | г. Андреаполь | ул. Половчени, д. 5а | **715 503,76** |
| 5 | г. Андреаполь | ул. Половчени, д. 8 | **668 150,00** |
| 6 | г. Андреаполь | ул. Гагарина, д. 6 | **1 049 950,00** |
| 7 | г. Андреаполь | ул. К. Маркса, д. 3 | **859 049,00** |
| 8 | г. Андреаполь | пл. Гвардейская, д. 9 | **964 770,00** |
| 9 | г. Западная Двина | ул. Кирова, д. 31 | **673 877,00** |
| 10 | г. Западная Двина | ул. Школьная, д. 7 | **885 776,00** |
| 11 | г. Кувшиново | ул. Бумажников, д. 4 | **604 319,00** |
| 12 | г. Кувшиново | ул. Экономическая, д. 11 | **940 102,00** |
| 13 | г. Ржев | п. Нижний Бор, д. 7 | **1 209 918,90** |
| 14 | г. Ржев | проезд Осташковский, д. 3 | **1 843 830,95** |
| 15 | г. Ржев | проезд Селижаровский, д. 8 | **1 718 692,66** |
| 16 | г. Ржев | ул. Большая Спасская, д. 15 | **913 833,30** |
| 17 | г. Ржев | ул. Большая Спасская, д. 18/50 | **954 563,12** |
| 18 | г. Ржев | ул. Карла Маркса, д. 14 | **1 711 892,32** |
| 19 | г. Торжок | ул. Красноармейская, д. 2 | **1 590 421,00** |
| 20 | г. Торжок | ул. Красноармейская, д. 3 | **1 854 805,00** |
| 21 | г. Торжок | ул. Мира, д. 4 | **1 064 626,00** |
| 22 | г. Торжок | ш. Калининское, д. 16б | **1 443 195,00** |
| 23 | г. Торжок | ш. Калининское, д. 35 | **1 783 526,00** |
| 24 | г. Торопец | ул. Богдановича, д. 19а | **984 917,92** |
| 25 | г. Торопец | ул. Красноармейская, д. 6а | **795 399,06** |
| 26 | г. Торопец | ул. Советская, д. 130 с | **1 367 722,89** |

Цена договора в отношении каждого из многоквартирных домов, входящих в состав Документации об электронном аукционе снижается пропорционально снижению начальной (максимальной) цены договора по итогам электронного аукциона.

**XIII. Техническое задание на выполнение работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| **Раздел 1. Общие сведения** |
| 1 |  Наименование работ | Капитальный ремонт общего имущества в МКД на территории Тверской области. |
| 2 | Основание для выполнения работ | Постановление Правительства Тверской области № 458 – ПП от 29.12.2017 г. «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2017-2019гг. региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014 – 2043 годы». |
| 3 | Источники финансирования работ | Средства собственников помещений в МКД. |
| 4 | Сроки выполнения работ | **дата начала:** в соответствии с разделами XV «График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ» и XVII «Проект договора», а также после получения уведомления от Регионального оператора о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля.**дата окончания:** в соответствии с календарным планом (графиком) выполнения работ, указанном в разделах XV «График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ» и XVII «Проект договора». |
| 5 | Начальная (максимальная) цена договора подряда | Сметная стоимость работ составляет: **29 862 273,15 *(двадцать девять миллионов восемьсот шестьдесят две тысячи двести семьдесят три*)** рубля **15** коп. в том числе НДС **18%.** |
| **Раздел 2. Объемы и требования к выполняемым работам** |
| 6 | Объём выполняемых работ | Объем работ по капитальному выполнять согласно утвержденной Заказчиком проектной документации. |
| 7 | Требования, предъявляемые к Подрядчику | Подрядчик должен иметь все необходимые допуски, разрешения и лицензии на организацию и производство работ, свидетельство СРО и прочую разрешительную документацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации и относящаяся к обязательствам Подрядчика.Специалисты Подрядчика должны иметь необходимую квалификацию и аттестацию на право выполнения работ. Специалисты Подрядчика должны быть обеспечены необходимым оборудованием, инструментом, средствами индивидуальной защиты. |
| 8 | Общие требования к выполнению ремонтных работ | До начала проведения ремонтных работ Подрядчик предоставляет на согласование Заказчику календарный план (график) выполнения работ. Без согласованного Заказчиком календарного плана (графика) выполнения работ Подрядчик к работам не допускается. Ремонтные работы производятся после подписания акта приема-передачи объекта капитального ремонта между Подрядчиком и Управляющей компанией. Ремонтные работы выполняются в соответствии с утвержденной Заказчиком рабочей документацией. Подрядчик своими силами и средствами возводит все временные сооружения, необходимые для выполнения работ и до сдачи работ осуществляет вывоз своего оборудования, имущества и временных сооружений, а также строительного мусора.Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества, находящегося на территории объекта.Подрядчик работ должен обеспечить соблюдение правил техники безопасности и охраны труда работниками в течение всего периода выполнения работ согласно [СНиП 12-03-2001](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A2%D0%BE%D0%BB%D0%BF%D0%BF%D0%B0%D0%A1%D0%90%5CDesktop%5C112603022011.doc#sub_1000) "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования", СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство", приказа Минтруда № 336н от 01.06.15 г. «Правила по охране труда в строительстве». Подрядчик должен обеспечить соблюдение требований противопожарной безопасности согласно СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений», СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования" и электробезопасности СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования" в течение всего периода исполнения работ на объекте.Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдением персоналом законодательства Российской Федерации.Подрядчик обязан обеспечить постоянное присутствие на объекте лица, осуществляющего контроль за выполнением работ и ответственного за персонал и технику безопасности проведения работ. Подрядчик обязан безвозмездно исправить, по требованию Заказчика, в согласованные сроки все выявленные недостатки, если в процессе работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившие качество работы.Подрядчик обязан беспрепятственно допускать на объект капитального ремонта представителей Заказчика и организации, заключившей договор строительного контроля с Заказчиком в целях осуществления строительного контроля. Кроме того, Подрядчик обязан оказывать содействие при осуществлении строительного контроля согласно постановления Правительства РФ № 468 от 21.06.10 г. «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», статьи 53 "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).Подрядчиком ведется общий журнал производства работ в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 12.01.2007 N 7 "Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства" (вместе с "РД-11-05-2007"), с приложением актов на скрытые работы согласно приказа Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред.от26.10.2015)"Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения"(вместе с "РД-11-02-2006"), и фото фиксацией.Окончание работ оформляются актом приемочной комиссии, актом выполненных работ (форма КС-2) и справки о выполнении работ (форма КС-3), в отношении каждого объекта.Подрядчик обеспечивает уборку мусора и отходов материалов при выполнении работ и их завершении. |
| 9 | Требования, предъявляемые к материалам используемые при выполнении капитального ремонта | Используемые материалы должны иметь сертификаты качества и иные документы, подтверждающие их качество. Копии сертификатов должны быть предоставлены Заказчику до момента начала производства работ.Все применяемые материалы должны быть новыми, соответствовать ГОСТам и другим нормативным документам.Применяемые при производстве работ материалы, конструкции и оборудование должны соответствовать требованиям настоящего технического задания и проектной документации.Подрядчик несёт ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям. Подрядчик несёт ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов.Все необходимые для производства ремонтных работ материалы включены в стоимость выполнения работ и предоставляются Подрядчиком.Освидетельствование работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ (далее - скрытые работы), оформляется актами освидетельствования скрытых работ.К актам на скрытые работы прикладывается фото фиксация данных работ. Качество выполненных Подрядчиком ремонтных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода, если иное не предусмотрено законом и иными правовыми актами. |
| **Раздел 3. Прочие условия** |
| 10 | Гарантийные требования | Со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ гарантийный срок на ремонтные работы должен составлять не менее 5 лет.Устранение дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, производится Подрядчиком за счёт собственных средств. |
| 11 | Прочие условия и требования | Подрядчику необходимо учесть, что работы будут выполняться в условиях эксплуатируемого жилого дома, работы возможно производить с 8 до 21-00 в будни, в субботу с 8 до 15-00. До начала работ Подрядчик обязан выполнить подготовительные работы по защите имущества собственников от повреждений, связанных с производством работ.Места производства работ должны быть ограждены специальными устройствами и приспособлениями.После завершения работ помещения и площади должны быть чистыми и освобождены от остатков материала и мусора.Складирование отходов на проезжей части, тротуарах и газонах не допускается. |

**XIV. Перечень, количество и характеристики основных материалов и оборудования в соответствии с требованиями проектной документации, необходимых для выполнения работ**

Используемые материалы должны иметь сертификаты качества и иные документы, подтверждающие их качество. Копии сертификатов должны быть предоставлены Заказчику до момента начала производства работ.

Все применяемые материалы должны быть новыми, соответствовать ГОСТам и другим нормативным документам.

Применяемые при производстве работ материалы, конструкции и оборудование должны соответствовать требованиям настоящего технического задания и проектной документации.

Подрядчик несёт ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям. Подрядчик несёт ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов.

Все необходимые для производства ремонтных работ материалы включены в стоимость выполнения работ и предоставляются Подрядчиком.

Освидетельствование работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ (далее - скрытые работы), оформляется актами освидетельствования скрытых работ.

К актам на скрытые работы прикладывается фото фиксация данных работ.

Качество выполненных Подрядчиком ремонтных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода, если иное не предусмотрено законом и иными правовыми актами.

**XV. График выполнения работ, включая стоимость выполнения работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес объекта капитального ремонта** | **Вид работ** | **Дата начала работ** | **Срок выполнения работ** | **Сметная стоимость работ с НДС (руб.)** | **Размер авансового платежа 30% (руб.)** |
| 1 | г. Андреаполь, ул. м. Складская, д. 4 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 594 015,00** | **478 204,50** |
| 2 | г. Андреаполь, ул. Октябрьская, д. 59 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **975 842,77** | **292 752,83** |
| 3 | г. Андреаполь, ул. Октябрьская, д. 60 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **693 574,50** | **208 072,35** |
| 4 | г. Андреаполь, ул. Половчени, д. 5а | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **715 503,76** | **214 651,13** |
| 5 | г. Андреаполь, ул. Половчени, д. 8 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **668 150,00** | **200 445,00** |
| 6 | г. Андреаполь, ул. Гагарина, д. 6 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 049 950,00** | **314 985,00** |
| 7 | г. Андреаполь, ул. К. Маркса, д. 3 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **859 049,00** | **257 714,70** |
| 8 | г. Андреаполь, пл. Гвардейская, д. 9 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **964 770,00** | **289 431,00** |
| 9 | г. Западная Двина, ул. Кирова, д. 31 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **673 877,00** | **202 163,10** |
| 10 | г. Западная Двина, ул. Школьная, д. 7 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **885 776,00** | **265 732,80** |
| 11 | г. Торопец, ул. Богдановича, д. 19а | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **984 917,92** | **295 475,38** |
| 12 | г. Торопец, ул. Красноармейская, д. 6а | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **795 399,06** | **238 619,72** |
| 13 | г. Торопец, ул. Советская, д. 130 с | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 5 (пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 367 722,89** | **410 316,87** |
| 14 | г. Кувшиново, ул. Бумажников, д. 4 | 04 – Ремонт фасада | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **604 319,00** | **181 295,70** |
| 15 | г. Кувшиново, ул. Экономическая, д. 11 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **576 519,00** | **172 955,70** |
| 04 – Ремонт фасада | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **363 583,00** | **109 074,90** |
| 16 | г. Ржев, п. Нижний Бор, д. 7 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 209 918,90** | **362 975,67** |
| 17 | г. Ржев, проезд Осташковский, д. 3 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 843 830,95** | **553 149,29** |
| 18 | г. Ржев, проезд Селижаровский, д. 8 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 718 692,66** | **515 607,80** |
| 19 | г. Ржев, ул. Большая Спасская, д. 15 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **913 833,30** | **274 149,99** |
| 20 | г. Ржев, ул. Большая Спасская, д. 18/50 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **954 563,12** | **286 368,94** |
| 21 | г. Ржев, ул. Карла Маркса, д. 14 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 711 892,32** | **513 567,70** |
| 22 | г. Торжок, ул. Красноармейская, д. 2 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 590 421,00** | **477 126,30** |
| 23 | г. Торжок, ул. Красноармейская, д. 3 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 854 805,00** | **556 441,50** |
| 24 | г. Торжок, ул. Мира, д. 4 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 064 626,00** | **319 387,80** |
| 25 | г. Торжок, ш. Калининское, д. 16б | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 443 195,00** | **432 958,50** |
| 26 | г. Торжок, ш. Калининское, д. 35 | 02 – Ремонт крыши | Не позднее 95 (девяносто пяти) дней с даты уведомления Региональным оператором о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля. | Не более 90 календарных дней | **1 783 526,00** | **535 057,80** |

**XVI. Проектная и сметная документация**

Проектно-сметная документация размещена в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в качестве приложения к Документации об электронном аукционе в виде отдельной архивной папки.

**XVII. Проект договора**

ДОГОВОР № СМР-027/18

на выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Тверской области

г. Тверь « » 2018 года

**Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области***,* именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Бойкова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 01 июля 2016 года № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», по результатам электронного аукциона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № б/н) заключили настоящий договор о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Термины, определения и сокращения**
	1. В настоящем договоре о выполнении работ по тексту используются следующие термины, определения и сокращения:

**Объекты капитального ремонта** - многоквартирные дома, расположенные на территории Тверской области, в которых будет проводиться Капитальный ремонт общего имущества в рамках исполнения краткосрочного плана реализации в 2016-2017 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014 - 2043 годы;

**Работы –** весь комплекс оказания выполнения работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тверской области;

**ТЗ, техническое задание, Приложение № 1 –** техническое задание на выполнение работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тверской области;

**ПСД, проектная сметная документация, Приложение № 2 –** проектная сметная документация;

**График выполнения работ, Приложение № 3 –** график выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тверской области, включая стоимость этапов выполнения работ (услуг);

**Итоговый акт, Приложение № 4** - итоговый акт приемки законченного капитальным ремонтом многоквартирных домов, расположенных на территории Тверской области;

**Паспорт объекта капитального ремонта, Приложение** № **5 –** информация о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, размещаемая на объекте капитального ремонта;

**Гарантийный срок –** период времени, в течение которого Подрядчик гарантирует качество выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества объекта капитального ремонта, и за свой счет устраняет допущенные по его вине дефекты (недостатки), обнаруженные в процессе эксплуатации в законченном капитальным ремонтом многоквартирном доме.

**Строительный контроль –** контроль, проводимый в процессе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Тверской области в целях проверки соответствия качества выполняемых работ проектной и (или) сметной документации, требованиям действующих технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов и др.

**Акт о приемке выполненных работ, форма № КС-2, КС-2** - акт о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2), утвержденный постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100;

**Справка о стоимости выполненных работ и затрат, форма № КС-3, КС-3** - справка о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), утвержденная постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100.

1. **Предмет Договора**
	1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресам, указанным в техническом задании (Приложение № 1 к Договору) и проектной сметной документацией (Приложение № 2 к Договору) и сдать ее результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить его.
	2. Подрядчик обязуется выполнить на объекте капитального ремонта работы по капитальному ремонту крыши.

Работы должны выполняться в соответствии с требованиями Заказчика, условиями настоящего Договора и приложениями к нему, ТУ, ГОСТ, СанПиН, а также иными стандартами и обязательными требованиями, предъявляемыми действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области к работам, выполняемым Подрядчиком в рамках настоящего Договора.

* 1. Подрядчик подтверждает, что обладает всеми необходимыми разрешениями на право выполнения Работ по настоящему Договору, в том числе Свидетельством о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасную эксплуатацию объектов капитального строительства.
	2. Обеспечение исполнения обязательств по Договору составляет 30% (тридцать процентов) от цены Договора, определенной по результатам электронного аукциона (далее - обеспечительный платеж).
	3. Подрядчик выполняет работы своими силами, с использованием своего оборудования, инструментов и материалов. Замена материалов осуществляется Подрядчиком после обязательного согласования с Заказчиком.
	4. При исполнении Договора не допускается перемена подрядчика, за исключением случаев, если новый подрядчик является правопреемником подрядчика по Договору вследствие реорганизации юридического лица в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
1. **Сроки выполнения работ**
	1. Подрядчик обязуется выполнить и сдать Заказчику работы, в сроки, определенные настоящим Договором и Графиком выполнения работ (Приложение № 3 к Договору).
	2. Срок выполнения работ (этапов работ) определяется в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, в том числе в части даты начал работ.

Датой начала выполнения работ на объекте капитального ремонта является дата, указанная Подрядчиком в уведомлении о начале работ на объекте капитального ремонта, направляемом Подрядчиком Заказчику в соответствии с п. 4.7. Договора, которая не может различаться с датой начала работ на объекте капитального ремонта определяемой в соответствии с Приложением № 3 к Договору более чем на пять календарных дней, но не ранее дня, следующего за днем получения уведомления Заказчика о лице, уполномоченном на осуществление строительного контроля.

* 1. Сроки завершения отдельных этапов работ согласованы Сторонами в Приложении № 3.
	2. Сроки начала и окончания работ, в том числе этапов работ, являются исходными для определения ответственности за нарушение сроков производства работ.
	3. Место проведения работ, сроки выполнения работ, продолжительность этапов выполнения работ, виды работ не могут изменяться в ходе его исполнения.

Изменение срока начала работ на более ранний, чем указан в Приложении № 3 к Договору, согласовывается с Заказчиком.

* 1. Подрядчик может передать Заказчику результат работ досрочно, если они фактически выполнены в полном объеме.
1. **Цена договора об оказании услуг и порядок расчетов**
	1. Цена договора об оказании услуг составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. 00 коп., в том числе НДС.

В случае применения упрощенной системы налогообложения НДС не облагается с приложением соответствующего уведомления налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения.

Цена Договора включает в себя стоимость всего комплекса работ, причитающееся Подрядчику вознаграждение, компенсацию всех издержек Подрядчика, связанных с выполнением работ и исполнением иных обязательств по настоящему Договору, а также все иные расходы, которые прямо не возложены настоящим Договором на Заказчика, в том числе затраты по демонтажу старого оборудования и его утилизации.

* 1. Заказчик производит оплату выполненных и принятых работ в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента предоставления Подрядчиком следующих документов:
1. Акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, подписанный и согласованный лицами, определенными подпунктом 8.4. Договора, в четырех экземплярах.
2. Справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3 подписанную и согласованную лицами, определенными подпунктом 8.4. Договора, в двух экземплярах.
3. Счет с полными реквизитами подрядной организации и счет-фактуру (при наличии).

В течение 10 (десяти) рабочих дней после утверждения Заказчиком Итогового акта, Заказчик производит окончательный расчет с Подрядчиком.

* 1. В процессе исполнения настоящего Договора Стороны договорились считать обязательство Заказчика по оплате выполненных Подрядчиком работ - встречным по отношению к обязательству Подрядчика по надлежащему и своевременному исполнению настоящего Договора и приложений к нему.

Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке уменьшить размер оплаты по настоящему Договору (в смысле ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации), в том числе, на сумму неустоек, штрафов и иных штрафных санкций, подлежащих уплате Подрядчиком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, а также на сумму любых расходов и/или убытков, понесенных Заказчиком в связи с исполнением настоящего Договора, предусмотренных разделом 9 Договора в следующем порядке:

при осуществлении в соответствии с разделом 8 Договора уполномоченным представителем Заказчика приемки выполненных Подрядчиком работ Заказчик осуществляет расчет неустойки (пеней, штрафов), подлежащей оплате Подрядчиком в связи с неисполнением и/или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих договорных обязательств;

сумма неустойки, основание ее начисления, расчет суммы неустойки на конкретную дату, а также итоговая сумма текущего платежа за вычетом рассчитанной суммы неустойки указываются в заявлении о зачете встречных требований, которое является приложением к акту по форме КС-2. Указанное приложение подписывается обеими Сторонами вместе с актом, а в случае отказа Подрядчика представителем Заказчика. Оплата по акту осуществляется Заказчиком за вычетом начисленных штрафных санкций.

* 1. Обеспечительный платеж Заказчик возвращает Подрядчику только после полного, надлежащего и своевременного выполнения всего объема работ по Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Итогового акта.
	2. Заказчик осуществляет оплату на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Договоре. В случае изменения платежных банковских реквизитов Подрядчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить об этом Заказчика.

Если в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения предусмотренной настоящим Договором обязанности по уведомлению Заказчика об изменении платежных банковских реквизитов и/или в случае неправильного указания Подрядчиком реквизитов для оплаты, платежи были произведены по неправильным реквизитам, то установленное настоящим Договором обязательство по уплате соответствующего платежа считается исполненным Заказчиком надлежащим образом с момента списания суммы соответствующего платежа с расчетного счета Заказчика.

* 1. Указанная в [пункте 4.](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDocuments%5C615%5C%D0%90%D1%83%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D1%8B%5C%D0%A1%D0%9C%D0%A0%5C2018%5C21-30%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5C%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F.doc#Par28)1. настоящего раздела цена работ по Договору является твердой, определяется на весь срок исполнения Договора.

Оплата работ осуществляется с учетом выплаченного Подрядчику аванса (удерживается не более 30 (тридцати) процентов от суммы, подлежащей уплате) до полного его погашения), начисленных сумм неустоек (штрафов).

* 1. Заказчик производит выплату авансового платежа Подрядчику в размере 30 % от цены Договора, указанной в пункте 4.1. настоящего раздела, в соответствии с размером обеспечения исполнения обязательств по Договору.

Выплата авансового платежа Заказчиком производится пообъектно на основании счета на авансовый платеж и уведомления Подрядчика о начале работ на объекте капитального ремонта согласно адресного списка, исходя из Графика выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области (Приложение № 3 к Договору подряда), в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня получения Заказчиком указанных счета и уведомления.

1. **Права и обязанности Сторон**
	1. **Заказчик обязан:**
		1. Осуществлять контроль за ходом выполнения работ на Объекте и определить лиц, непосредственно участвующих в контроле за ходом выполнения Подрядчиком работ
		2. Произвести приемку выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном Договором.
		3. Произвести приемку выполненных Подрядчиком работ в порядке, предусмотренном Договором и подписать Итоговый акт в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента его получения.
		4. Передать Подрядчику проект в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Договора.
		5. В случае выявления при осуществлении контроля в ходе выполнения работ или при приеме и сдаче работ отступлений Подрядчиком от проекта и условий Договора, которые, в том числе могут ухудшить качество подлежащего капитальному ремонту Объекта, и иных недостатков, обязан немедленно письменно уведомить об этом Подрядчика.
		6. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.
		7. Обеспечить проверку и приемку объемов выполненных работ, в том числе скрытых работ, на предмет соответствия их объема и качества требованиям, установленным проектно-сметной документацией, давать предписания Подрядчику о прекращении или временной приостановке работ.
		8. Требовать от Подрядчика предоставления исполнительной документации, оформленной в соответствии с РД 11-02-2006.
		9. Произвести оплату выполненных работ путем перечисления денежных средств на финансирование капитального ремонта, включенного в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тверской области, на указанный в Договоре расчетный счет Подрядчика, в сроки, предусмотренные разделом 4 Договора, со дня предоставления Подрядчиком следующих документов:

- акты приемки выполненных работ по форме № КС-2. Такой акт приемки должен быть согласован с органом местного самоуправления и уполномоченным представителем Собственников (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме), с Главным управлением «Государственная жилищная инспекция» Тверской области;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3;

- итогового акта приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом элементов жилого здания, подписанного Строительным контролем, Подрядчиком, уполномоченным представителем Собственников (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме), представителем органов исполнительной власти Тверской области, представителем управляющей организации. Итоговый акт должен быть согласован с органом местного самоуправления.

- исполнительную документацию, оформленную в соответствии с требованиями РД 11-02-2006.

5.1.10. Требовать от Подрядчика еженедельного предоставления фото и (или) видео отчетов о выполнении работ в соответствии с пунктом 5.3.20. Договора.

* 1. **Заказчик имеет право:**
		1. Давать Подрядчику обязательные для исполнения указания относительно способа и порядка выполнения работ в рамках, не противоречащих Договору, проекту и действующему законодательству Российской Федерации, подзаконным правовым актам, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Подрядчика.
		2. Вести претензионно-исковую работу с Подрядчиком в случае не урегулирования споров в досудебном порядке.
		3. Принимать меры по расторжению Договора в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязанностей в соответствии с порядком, указанном в Договоре.

Направлять претензии Подрядчику в случае нарушения Подрядчиком обязательств, принятых по настоящему Договору.

* + 1. Вести учет допущенных Подрядчиком нарушений обязательств по Договору, учитывать количество, степень тяжести и причины нарушений, соблюдение сроков и своевременность принятия мер по устранению нарушений.
		2. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.1.9. Договора, осуществить их возврат без исполнения по следующим основаниям:

- представление документов, предусмотренных пунктом 5.1.9. Договора, не в полном объеме;

- несоответствие сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5.1.9. Договора, условиям Договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- включение в акты приемки выполненных работ по форме № КС-2 расходов, не предусмотренных условиями Договора;

- превышение суммы актов приемки выполненных работ по форме № КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 стоимости Договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

5.2.6. Осуществлять контроль за ходом производства работ: объёмов и сроков выполнения работ, соблюдением технологии проведения работ, качеством используемых материалов, изделий, оборудования.

5.2.7. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков, подтвержденных актами о недостатках.

5.2.8. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации, в том числе исполнительной, подтверждающей качество применяемых материалов и оборудования, для исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора.

5.2.9. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

* 1. **Подрядчик обязан:**
		1. Выполнить работы в соответствии с проектом, требованиями Строительных норм и правил Российской Федерации (СНиП), Государственными стандартами Российской Федерации в области строительства и капитального ремонта (ГОСТ), руководящими документами (РД), техническими условиями (ТУ), сводами правил (СП) и иными нормативными требованиями, предусмотренными действующим законодательством РФ.
		2. Нести полную ответственность за соблюдение правил безопасности при проведении работ, гарантировать безопасность эксплуатации объекта.
		3. Сдать результат работ в установленный договором срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию.
		4. Обеспечить:

5.3.5.1. приемку Объекта и проекта по акту приема-передачи у представителя Заказчика;

5.3.5.2. информирование собственников Объекта о дне начала и окончания работ, наименовании Заказчика, Подрядчика и Регионального оператора, контактных телефонов путем размещения информации на информационных стендах Объекта и другими не запрещенными способами;

5.3.5.3. беспрепятственный доступ представителям Заказчика и Строительного контроля на Объект для проверки хода выполнения работ по Договору в течение всего периода проведения капитального ремонта с предоставлением необходимой документации, относящейся к работам по Договору;

5.3.5.4. предоставление Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Договора приказов о назначении ответственного за производство работ;

5.3.5.5. ведение общего журнала работ в соответствии с РД 11-02-2007, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, в том числе письменные уведомления Заказчика и Строительного контроля об обнаруженных отступлениях от условий исполнения Договора;

5.3.5.6. качество выполнения всех работ в соответствии с документацией, действующими нормами и правилами;

5.3.5.7. своевременное устранение недостатков, выявленных при производстве, приемке работ и в течение гарантийного срока работ по Объекту;

5.3.5.8. возмещение в полном объеме ущерба, причиненного третьим лицам при выполнении работ по Договору;

5.3.5.9. организационные мероприятия по возмещению управляющей организации либо собственникам помещений расходов за пользование коммунальными ресурсами (водоснабжение, электроснабжение и т.д.) при осуществлении работ по Объекту;

5.3.6. Немедленно письменно извещать Заказчика и до получения от него письменных указаний приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Объекта работ последствиях выполнения указаний Заказчика;

- скрытых работ, не включенных в сметную стоимость, которые заранее невозможно было предусмотреть, но выполнение, которых необходимо для дальнейшей нормальной эксплуатации Объекта;

- дефектов в проекте;

- об иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок.

5.3.7. В случаях, указанных в пункте 5.3.6. Договора, письменно согласовать с Заказчиком иные способы выполнения работ с внесением соответствующих изменений в проект, при этом оплата производится в пределах суммы, не превышающей п. 4.1. Договора.

5.3.8. При подписании Договора представить Заказчику и Строительному контролю график выполнения работ для согласования и подписания. В случае изменения графика выполнения работ Подрядчик вносит в него изменения и направляет его для согласования Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней, с момента внесения изменений. Изменение графика выполнения работ, не влечет за собой изменения срока выполнения работ, в соответствии с п. 3.2. настоящего договора.

5.3.9. В случае необходимости приостановки подачи коммунальных услуг осуществить согласования с ресурсоснабжающими организациями перед началом производства работ.

5.3.10. Выполнять работы с применением высококачественных технологий, материалов и оборудования, имеющих сертификаты качества. Применяемые строительные материалы, изделия и оборудование, должны соответствовать проекту, требованиям действующих нормативно-правовых документов РФ, в том числе ТУ, ГОСТ, СНиП, СП.

5.3.11. Подтверждать выполнение работ по Договору путем представления:

актов приемки выполненных работ по форме № КС-2 в 4 экземплярах;

справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 в 2 экземплярах;

итоговый акт приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома в 4 экземплярах;

исполнительной документации, оформленной в соответствии с требованиями РД 11-02-2006, в 4 экземплярах.

5.3.12. За свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указаниям Заказчика или Строительного контроля, а затем восстановить ее за свой счет, если закрытие работ выполнено без подтверждения Строительного контроля в случае ненадлежащего уведомления об этом Заказчика и Строительного контроля.

5.3.13. В случае приостановки подачи коммунальных услуг уведомляет собственников жилых помещений и Заказчика о приостановке подачи коммунальных услуг с указанием времени и причины приостановки в установленные действующим законодательством Российской Федерации сроки.

5.3.14. Исполнять полученные в ходе работ указания Заказчика и Строительного контроля.

5.3.15. В случае наступления непредвиденных обстоятельств природного и/или техногенного характера (обстоятельства непреодолимой силы), препятствующих выполнению и окончанию работы в установленные сроки, письменно уведомить об этом Заказчика в порядке, установленном разделом 11 Договора.

5.3.16. Предоставлять в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса (или в срок, установленный в запросе) Заказчику информацию и документацию Подрядчика для проверки хода, и качества выполнения работ.

5.3.17. Не позднее, чем за 2 рабочих дня до момента начала выполнения работ обеспечить согласование с Заказчиком замены материалов в соответствии с пунктом 5.2.4. Договора.

5.3.18. Участвовать во всех проверках, проводимых Заказчиком и Строительным контролем, создавать условия для проверки хода выполнения работ.

5.3.19. После подписания Заказчиком актов выполненных работ по форме № КС-2 в течение 2 (двух) рабочих дней передать Управляющей организации вместе с результатом работы по акту приема-передачи исполнительную документацию, общий журнал работ и иную информацию, и документацию, необходимую для эксплуатации Объекта. Копию акта Подрядчик обязан предоставить Техническому заказчику до даты приемки Объекта в эксплуатацию.

5.3.20. Еженедельно предоставлять письменный отчет с видео и фото фиксацией о ходе выполненных работ на объекте капитального ремонта на электронную почту куратора по закрепленному объекту капитального ремонта.

5.3.21. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

* 1. **Подрядчик имеет право:**
		1. Требовать своевременного подписания Техническим заказчиком актов выполненных работ в соответствии с порядком, установленным Договором.
		2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с порядком, установленным Договором.
		3. Привлечь субподрядчиков к исполнению своих обязательств по настоящему договору об оказании услуг. Кандидатура субподрядчика должна быть предварительно письменно согласована с Заказчиком.

В случае привлечения Подрядчиком субподрядчика для выполнения работ по настоящему договору об оказании услуг, Подрядчик осуществляет функции генерального подрядчика и несет перед Заказчиком ответственность за действия/бездействие субподрядчика как за свои собственные, включая последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязательств, а также за координацию его деятельности. При этом, какое-либо вознаграждение за исполнение функций генерального подрядчика Заказчиком Подрядчику не уплачивается.

Подрядчик обязуется предоставить Заказчику копию подписанного с субподрядчиком договора (по мере его заключения), а также документы, подтверждающие право выполнения субподрядчиком работ, в том числе предусмотренные п.п. 2.2., 2.3. выданные субподрядчику.

* + 1. Требовать от Заказчика все необходимые для выполнения им своих обязательств документы и информацию, которые имеются у Заказчика.
		2. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
1. **Производство работ**
	1. Работы, подлежащие закрытию, должны приниматься Заказчиком и Строительным контролем. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком и Строительным контролем выполненных работ и составления актов освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет Заказчика и Строительный контроль о необходимости проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до начала проведения этой приемки.

Если представитель Заказчика и Строительного контроля, надлежащим образом уведомленные (любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт такого уведомления), не явятся к указанному сроку проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает работы принятыми, при этом ответственность за качество выполненных работ с Подрядчика не снимается. Вскрытие работ в этом случае по требованию Заказчика и Строительного контроля производится за счет Стороны, не направившей в установленный срок своего представителя.

* 1. В случае, если представителями Заказчика и Строительного контроля внесены в общий журнал работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика, за исключением случаев неявки представителей Заказчика и Строительного контроля, надлежащим образом уведомленные.

Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика и Строительного контроля (представители Заказчика и Строительного контроля не были информированы об этом или информированы с опозданием), то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителями Заказчика и Строительного контроля, согласно их указаний, а затем восстановить ее за счет собственных средств.

* 1. Готовность принимаемых ответственных конструкций, скрытых работ и сетей инженерно-технического обеспечения подтверждается подписанием Заказчиком, Строительным контролем и Подрядчиком актов освидетельствования скрытых работ, ответственных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения.
1. **Обеспечение строительства материалами и оборудованием**
	1. Обеспечение работ строительными материалами, оборудованием, изделиями и конструкциями, техническим и иным инженерным оборудованием (далее - оборудование) осуществляет Подрядчик.
	2. Всё поставляемое для выполнения работ оборудование должно быть новым, иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, предоставляемые Подрядчиком в исполнительной документации.
	3. Подрядчик обязуется самостоятельно обеспечить приемку, разгрузку, складирование, хранение и охрану применяемого оборудования, изделий, материалов на Объекте.
	4. Сторона, передающая смонтированное оборудование, обязана сопроводить его документацией предприятия-изготовителя, необходимой для монтажа и дальнейшего использования, эксплуатации на Объекте (гарантийные талоны, паспорта и пр.).
	5. При выполнении работ Подрядчик должен применять строительные материалы, изделия и оборудование, соответствующие проекту, техническим условиям, государственным стандартам.
	6. При производстве работ Подрядчик обязан руководствоваться техническими условиями и инструкциями заводов-изготовителей строительных материалов, изделий, оборудования, технологическими картами.
	7. Демонтированное в ходе выполнения работ инженерно-техническое оборудование внутридомовых систем теплоснабжения, водоснабжения, лифтовое оборудование Подрядчик передает по акту приема-передачи уполномоченному представителю Собственников или собственникам помещений многоквартирного дома, либо не менее 3 (трех) собственников в случае не избрания уполномоченного представителя Собственников**.**
2. **Приемка работ**
	1. Сдача работ Подрядчиком, выполненных по Договору, и их приемка Заказчиком осуществляется пообъектно по месту, указанному в пункте 2.1. Договора.
	2. Подрядчик организует сдачу-приемку работ по настоящему Договору за свой счет.
	3. Сдача работ по Договору оформляется актами выполненных работ по форме № КС-2, справками о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, акта приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом многоквартирных домов, в порядке, установленном разделом 8 Договора.
	4. Подрядчик по завершению работ направляет Заказчику письменное уведомление о завершении выполнения работ с приложением в адрес Заказчика актов выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, исполнительной документации и с приложением подтверждения Строительного контроля о завершении работ на объекте согласно утвержденной проектно-сметной документации.
	5. Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8.4. Договора, производит проверку объемов и стоимости выполненных Подрядчиком работ, зафиксированных в представленных документах, в том числе на предмет соответствия проекту.

В случае обнаружения несоответствий в представленных документах Заказчик возвращает их Подрядчику для устранения выявленных несоответствий.

Об устранении замечаний Подрядчик письменно уведомляет Заказчика с приложением актов выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, исполнительной документации. Повторная проверка объемов и стоимости выполненных работ осуществляется в порядке и сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта.

Проверенные и подписанные Заказчиком акты выполненных работ по форме № КС-2 в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их подписания направляются для согласования с уполномоченным представителем Собственников (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме) и органом местного самоуправления.

Подрядчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней направить в адрес Технического заказчика согласованные с уполномоченным представителем Собственников (в случае, если капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится на основании решения собственников помещений в этом многоквартирном доме) и органом местного самоуправления акты выполненных работ по форме № КС-2.

При наступлении ответственности Подрядчика в соответствии с разделом 12 Договора, Технический заказчик при подписании справок о стоимости выполненных работ по форме № КС-3 указывает в них дополнительно следующую информацию: о сумме начисленной неустойки в соответствии с разделом 12 Договора; об итоговой сумме, подлежащей оплате, с учетом произведенного вычета (удержания) суммы начисленной неустойки.

* 1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления от Подрядчика документов, указанных в пунктах 8.4., 8.5. Договора создает приказом рабочую комиссию с участием представителей Заказчика, Подрядчика, Строительного контроля, уполномоченного представителя собственников, представителей органов исполнительной власти Тверской области, представителей органов местного самоуправления, представителей управляющей организации, в целях приемки выполненных работ после завершенного капитальным ремонтом Объекта.

Заказчик в течение одного рабочего дня с даты издания приказа уведомляет о дате приемки Подрядчика, Строительный контроль, уполномоченного представителя собственников, представителей органов исполнительной власти Тверской области, представителей органов местного самоуправления, представителей управляющей организации.

* 1. Рабочая комиссия обязана приступить к сдаче-приемке работ не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня ее создания.
	2. Факт сдачи-приемки всех работ, соответствующих условиям Договора, подтверждается подписанием итогового акта приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом многоквартирного дома в день осуществления сдачи-приемки работ.

В случае выявления при сдаче-приемке работ недостатков Сторонами на Объекте составляется акт о недостатках, которые Подрядчик обязан устранить своими силами и за свой счет в сроки, указанные в акте. После устранения выявленных недостатков Сторонами проводится повторная сдача-приемка работ в порядке, установленном настоящим разделом.

* 1. Заказчик и уполномоченный представитель Собственников вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность дальнейшего использования Объекта по назначению и не могут быть устранены Подрядчиком.
1. **Гарантии качества работы, материалов, оборудования**
	1. Гарантии качества распространяются на все материалы, оборудование, конструктивные элементы и работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

Срок гарантии составляет 5 (пять) лет с момента подписания соответствующего акта приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом элементов жилого здания. Гарантийный срок на смонтированное Подрядчиком оборудование соответствует гарантийному сроку, установленному его производителем, но не менее 1 (одного) года.

* 1. Подрядчик гарантирует достижение Объектом указанных в проекте показателей, а также несет ответственность за отступление от них и несвоевременное устранение недостатков, выявленных при производстве и приемке Работ и в период гарантийного срока эксплуатации Объекта, если не докажет, что недостатки произошли вследствие нормального износа Объекта или его частей, или неправильной его эксплуатации.
	2. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся недостатки, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию Объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения недостатков.
	3. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки на основании обращения управляющей организации либо собственников помещений в многоквартирном доме, их устранение осуществляется Подрядчиком за свой счет.

При обнаружении недостатков Технический заказчик должен письменно известить об этом Подрядчика. Подрядчик направляет своего представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения извещения, а в случае выявления недостатков, ведущих к нарушению безопасности эксплуатации объекта и (или) убыткам - немедленно, но не позднее дня получения извещения.

* 1. Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются Подрядчиком и Техническим заказчиком в акте. Представители Сторон составляют акт и согласовывают порядок и сроки их устранения. Срок устранения недостатков не должен превышать сроков, необходимых для подготовки производства соответствующих работ и производства таких работ более чем на 5 рабочих дней.
	2. При неявке на Объект, отказе Подрядчика от составления и подписания акта о выявленных недостатках Технический заказчик составляет соответствующий акт в одностороннем порядке. При этом данный акт имеет для Сторон силу акта о выявленных недостатках, подписанного Подрядчиком и Техническим заказчиком.
	3. Если Подрядчик в течение установленного Техническим заказчиком срока не устранит недостатки в выполненных работах, включая оборудование, Технический заказчик вправе устранить недостатки своими силами или силами третьих лиц. В этом случае Подрядчик возмещает Техническому заказчику всю сумму затрат на оплату работ по устранению недостатков, в том числе убытки, неустойку.
1. **Распределение рисков между Сторонами**
	1. Охрана Объекта осуществляется Подрядчиком, и он самостоятельно несет ответственность за материалы, оборудование, механизмы и прочее имущество, предназначенное для производства работ.
	2. Ущерб, причиненный Сторонам стихийными бедствиями, компенсируется в установленном порядке или на условиях страховых договоров, заключенных в индивидуальном порядке Сторонами.
	3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта, а также материалов, оборудования, инвентаря до подписания акта приёмки в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом элементов жилого здания несет Подрядчик.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по Договору, обусловленное чрезвычайными обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя было предвидеть или избежать с помощью тех мер, применения которых в данной ситуации следует требовать и ожидать от стороны, подвергшейся воздействию таких обстоятельств.
	2. Такими обстоятельствами признаются военные действия, гражданские волнения, объявление режима военного или чрезвычайного положения, мобилизация, забастовки, блокада, эмбарго, взрывы, аварии на транспорте, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также акты органов государственной власти и управления, имеющие обязательную юридическую силу для сторон и устанавливающие невозможность исполнения настоящего Договора, которые были приняты в период действия Договора.
	3. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства в связи с возникновением обстоятельств, изложенных в пункте 11.1. Договора, должна направить письменное извещение другой стороне в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления возможности уведомления о препятствующих обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.
	4. Если обстоятельства, указанные в пункте 11.1 Договора, будут длиться более 10 рабочих дней со дня соответствующего уведомления Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному соглашению без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.
3. **Ответственность Сторон и разрешение споров**
	1. По вопросам, неурегулированным Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.
	2. Стороны несут ответственность за убытки, причиненные другой Стороне неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в соответствии с действующим законодательством.
	3. В случае нарушения Подрядчиком срока начала работ и (или) срока окончания выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика выплаты неустойки в размере 1/130 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства.

В случае начисления неустойки Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания итого акта о приёмке в эксплуатацию рабочей комиссией законченного капитальным ремонтом элементов жилого здания письменно извещает Подрядчика о размере начисленной неустойки посредством направления уведомления с приложением расчета начисленной неустойки. Неустойка подлежит удержанию из суммы оплаты выполненных подрядчиком работ в порядке, установленном пунктом 9.5 настоящего Договора.

* 1. Уплата неустойки, а также возмещение убытков не освобождают Стороны от исполнения обязательств в натуре.
	2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров в порядке досудебного разбирательства, путем направления претензии. Сторона, получившая претензию, направляет другой Стороне ответ в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения таковой.
	3. При возникновении между Подрядчиком и Техническим заказчиком досудебного спора по поводу недостатков по выполненным Работам или причин их возникновения и невозможности урегулирования этого спора Подрядчик за свой счет проводит экспертизу.
	4. В случае недостижения договоренности по спорным вопросам спор, вытекающий из Договора, подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области.
	5. В случае наступления непредвиденных обстоятельств в период действия Договора, предусмотренных договором страхования (во исполнение раздела 13 настоящего договора), заключенным Подрядчиком, Подрядчик обеспечивает возмещение убытков и затрат, понесенных в связи с выплатами компенсаций третьим лицам в случае причинения вреда жизни, здоровью и имуществу третьих лиц при производстве работ.
	6. Заказчик не несет ответственность за нарушение Подрядчиком обязательств, установленных п.п. 5.3.5.8., 5.3.5.9 Договора.
	7. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работ, ответственность несет Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен по вине иного лица.
	8. В случае заключения договора субподряда без согласования с Заказчиком, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 1 (одного) процента от стоимости работ, переданных на выполнение субподрядной организации. При этом договор субподряда подлежит расторжению.
1. **Прекращение договорных отношений**
	1. Договор вступает в действие со дня подписания и прекращает свое действие исполнением обязательств по Договору в полном объеме.
	2. В случаях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации, Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в одностороннем порядке.
	3. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Технического Заказчика в случае нарушения Подрядчиком следующих условий настоящего Договора:

а) систематическое (2 раза и более) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ;

б) задержка Подрядчиком начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика или собственников помещений в многоквартирном доме;

в) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдение (отступление от требований, предусмотренных договором об оказании услуг, проектной документацией, стандартами, нормами и правилами, а также иными действующими нормативными правовыми актами) Подрядчиком требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;

г) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) использование некачественных материалов, изделий и конструкций, выявленных Заказчиком в соответствии с условиями договора об оказании услуг;

д) аннулирование, отзыв, прекращение действия свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или приостановка его действия на срок более 2 недель, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишающих права Подрядчика на производство работ;

е) нарушение Подрядчиком сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней по любому из многоквартирных домов;

ж) нарушение срока замены банковской гарантии, установленного договором об оказании услуг, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;

з) выявление Заказчиком после заключения договора об оказании услуг факта недействительности представленной Подрядчиком банковской гарантии (представление поддельных документов, получение от банка-гаранта опровержения выдачи банковской гарантии Подрядчиком в письменной форме).

13.4. При принятии Техническим Заказчиком решения о расторжении Договора в соответствии с пунктом 14.3. Договора Заказчик обязан письменно уведомить Подрядчика об этом не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения с обязательным ее указанием в уведомлении. Договор считается расторгнутым по истечении срока, указанного в уведомлении.

13.5. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение договорных обязательств.

13.6. В случае досрочного расторжения договора, связанного с неисполнением/ненадлежащим исполнением Подрядчиком условий настоящего договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 % от стоимости невыполненных по договору работ, определяемой как разница между ценой договора и стоимостью принятых работ.

1. **Обеспечение исполнения обязательств Подрядчика**
	1. Подрядчик предоставляет Заказчику обеспечение надлежащего исполнения своих договорных обязательств, в размере 3 (трех) процентов от цены договора об оказании услуг.
	2. Способ обеспечения обязательств Подрядчика - внесение денежных средств на счет Заказчика или предоставление банковской гарантии.
	3. В случае продления срока гарантийных обязательств Подрядчик обязан оформить продление срока действия обеспечения исполнения договора об оказании услуг соразмерно увеличению срока гарантийных обязательств.
	4. Обеспечение исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору может быть представлено в форме банковской гарантии. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант), на условиях, определенных гражданским законодательством, и должна соответствовать следующим требованиям:

быть безотзывной;

максимальное отношение совокупной суммы кредитных требований банка к одному заемщику или группе связанных заемщиков к собственным средствам (капиталам) банка не должно превышать 25 (двадцать пять) процентов, установленных Инструкцией Центрального Банка Российской Федерации;

банковская гарантия должна быть выдана банком, имеющим действующую лицензию Центрального Банка Российской Федерации;

требование к банковской гарантии может быть предъявлено гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения участником электронного аукциона своих обязательств по договору об оказании услуг и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг;

срок действия банковской гарантии должен превышать срок выполнения работ по договору об оказании услуг не менее чем на 60 (шестьдесят) дней.

* 1. В банковской гарантии, помимо сведений, предусмотренных пунктом 4 статьи 368 Гражданского кодекса Российской Федерации, должно быть указано:

право Заказчика представлять письменное требование к уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае неисполнения и (или) в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, обеспеченных банковской гарантией;

право Заказчика на передачу права требования к банковской гарантии при перемене Заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об это гаранта;

условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежной суммы гарантом по банковской гарантии, несет гарант;

перечень документов, представляемых Заказчиком банку одновременно с требованием к осуществлению уплаты денежной суммы по банковской гарантии - расчет суммы, включаемой в требование к банковской гарантии;

сумма банковской гарантии должна быть равна сумме обеспечения исполнения обязательств по договору об оказании услуг, указанной в извещении о проведении электронного аукциона (в российских рублях);

безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения, и (или) в случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору об оказании услуг в предусмотренные сроки, и (или) в случае расторжения договора об оказании услуг;

платеж по банковской гарантии должен быть осуществлен гарантом в течение 5 (пяти) банковских дней после поступления требования бенефициара;

условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку за просрочку исполнения обязательств по банковской гарантии в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день допущенной просрочки;

отлагательное условие, предусматривающее заключение договора банковской гарантии по обязательствам принципала, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора об оказании услуг.

1. **Прочие условия**
	1. Стороны вправе уполномочить любое лицо представлять его интересы и осуществлять полностью или частично его права по Договору. Полномочия соответствующего лица подтверждаются доверенностью, выданной уполномоченным лицом.
	2. Любые изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены надлежащим образом, подписаны уполномоченными лицами и скреплены печатями (при наличии) каждой из Сторон Договора.
	3. Переписка между Сторонами осуществляется путем обмена факсимильными сообщениями, заказными письмами с уведомлением, вручения под роспись.
	4. Сообщения признаются надлежаще отправленными, если они направлены по указанным в Договоре адресам, телефонам.
	5. В случае изменения адресов, телефонов, других данных, указанных в Договоре, Стороны обязаны в 3-х дневный срок уведомить об этом друг друга.
	6. Договор составлен на \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. **Приложения**
	1. Приложения к настоящему Договору:

- Приложение № 1: Техническое задание на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области.

- Приложение № 2: Проектная сметная документация в электронной форме.

- Приложение № 3: График выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области, включая стоимость этапов выполнения работ (услуг).

* 1. Все приложения к настоящему договору об оказании услуг, как поименованные в настоящем договоре об оказании услуг, так и дополнительно подписанные сторонами, составляются в форме настоящего договора об оказании услуг и являются с момента подписания сторонами его неотъемлемой частью.
1. **Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области**Юридический/Почтовый адрес: 170017, г. Тверь, д. Б. Перемерки, д.6, стр.1ИНН/КПП 6950981521/ 695001001ОКПО 10811354ОКТМО 28701000001р/с 40601810927250031120 в Филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже г. Воронежк/с 30101810100000000835БИК 042007835Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бойков С.Н./«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. М.П. | **Подрядчик** |

**Приложение № 1**

к Договору на выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № СМР-027/18

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| **Раздел 1. Общие сведения** |
| 1 | Наименование работ | Капитальный ремонт общего имущества в МКД на территории Тверской области. |
| 2 | Основание для выполнения работ | Постановление Правительства Тверской области № 458 – ПП от 29.12.2017 г. «Об утверждении краткосрочного плана реализации в 2017-2019гг. региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области на 2014 – 2043 годы». |
| 3 | Источники финансирования работ | Средства собственников помещений в МКД. |
| 4 | Сроки выполнения работ | Сроки выполнения работ в соответствии с Приложением № 3 данного договора. |
| **Раздел 2. Объемы и требования к выполняемым работам** |
| 5 | Объём выполняемых работ | Объем работ по капитальному выполнять согласно утвержденной Заказчиком проектной документации. |
| 6 | Требования, предъявляемые к Подрядчику | Подрядчик должен иметь все необходимые допуски, разрешения и лицензии на организацию и производство работ, свидетельство СРО и прочую разрешительную документацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации и относящаяся к обязательствам Подрядчика.Специалисты Подрядчика должны иметь необходимую квалификацию и аттестацию на право выполнения работ. Специалисты Подрядчика должны быть обеспечены необходимым оборудованием, инструментом, средствами индивидуальной защиты. |
| 7 | Общие требования к выполнению ремонтных работ | До начала проведения ремонтных работ Подрядчик предоставляет на согласование Заказчику календарный план (график) выполнения работ. Без согласованного Заказчиком календарного плана (графика) выполнения работ Подрядчик к работам не допускается. Ремонтные работы производятся после подписания акта приема-передачи объекта капитального ремонта между Подрядчиком и Управляющей компанией. Ремонтные работы выполняются в соответствии с утвержденной Заказчиком рабочей документацией. Подрядчик своими силами и средствами возводит все временные сооружения, необходимые для выполнения работ и до сдачи работ осуществляет вывоз своего оборудования, имущества и временных сооружений, а также строительного мусора.Подрядчик обязан обеспечить за свой счет и на свой риск надлежащее хранение материалов, инструментов и другого имущества, находящегося на территории объекта.Подрядчик работ должен обеспечить соблюдение правил техники безопасности и охраны труда работниками в течение всего периода выполнения работ согласно [**СНиП 12-03-2001**](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A2%D0%BE%D0%BB%D0%BF%D0%BF%D0%B0%D0%A1%D0%90%5CDesktop%5C112603022011.doc#sub_1000) "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования", СНиП 12-04-2002 "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство", приказа Минтруда № 336н от 01.06.15 г. «Правила по охране труда в строительстве». Подрядчик должен обеспечить соблюдение требований противопожарной безопасности согласно СНиП 21-01-97 «Пожарная безопасность зданий и сооружений», СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования" и электробезопасности СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования" в течение всего периода исполнения работ на объекте.Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдением персоналом законодательства Российской Федерации.Подрядчик обязан обеспечить постоянное присутствие на объекте лица, осуществляющего контроль за выполнением работ и ответственного за персонал и технику безопасности проведения работ. Подрядчик обязан безвозмездно исправить, по требованию Заказчика, в согласованные сроки все выявленные недостатки, если в процессе работ Подрядчик допустил отступление от условий договора, ухудшившие качество работы.Подрядчик обязан беспрепятственно допускать на объект капитального ремонта представителей Заказчика и организации, заключившей договор строительного контроля с Заказчиком в целях осуществления строительного контроля. Кроме того, Подрядчик обязан оказывать содействие при осуществлении строительного контроля согласно постановления Правительства РФ № 468 от 21.06.10 г. «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства», статьи 53 "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017).Подрядчиком ведется общий журнал производства работ в соответствии с Приказом Ростехнадзора от 12.01.2007 N 7 "Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства" (вместе с "РД-11-05-2007"), с приложением актов на скрытые работы согласно приказа Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред.от26.10.2015)"Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения"(вместе с "РД-11-02-2006"), и фото фиксацией.Окончание работ оформляются актом приемочной комиссии, актом выполненных работ (форма КС-2) и справки о выполнении работ (форма КС-3), в отношении каждого объекта.Подрядчик обеспечивает уборку мусора и отходов материалов при выполнении работ и их завершении. |
| 8 | Требования, предъявляемые к материалам используемые при выполнении капитального ремонта | Используемые материалы должны иметь сертификаты качества и иные документы, подтверждающие их качество. Копии сертификатов должны быть предоставлены Заказчику до момента начала производства работ.Все применяемые материалы должны быть новыми, соответствовать ГОСТам и другим нормативным документам.Применяемые при производстве работ материалы, конструкции и оборудование должны соответствовать требованиям настоящего технического задания и проектной документации.Подрядчик несёт ответственность за соответствие используемых материалов государственным стандартам и техническим условиям. Подрядчик несёт ответственность за ненадлежащее качество предоставленных материалов.Все необходимые для производства ремонтных работ материалы включены в стоимость выполнения работ и предоставляются Подрядчиком.Освидетельствование работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства и в соответствии с технологией строительства, реконструкции, капитального ремонта контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ (далее - скрытые работы), оформляется актами освидетельствования скрытых работ.К актам на скрытые работы прикладывается фото фиксация данных работ. Качество выполненных Подрядчиком ремонтных работ должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам соответствующего рода, если иное не предусмотрено законом и иными правовыми актами. |
| **Раздел 3. Прочие условия** |
| 9 | Гарантийные требования | Со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ гарантийный срок на ремонтные работы должен составлять не менее 5 лет.Устранение дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, производится Подрядчиком за счёт собственных средств. |
| 10 | Прочие условия и требования | Подрядчику необходимо учесть, что работы будут выполняться в условиях эксплуатируемого жилого дома, работы возможно производить с 8 до 21-00 в будни, в субботу с 8 до 15-00. До начала работ Подрядчик обязан выполнить подготовительные работы по защите имущества собственников от повреждений, связанных с производством работ.Места производства работ должны быть ограждены специальными устройствами и приспособлениями.После завершения работ помещения и площади должны быть чистыми и освобождены от остатков материала и мусора.Складирование отходов на проезжей части, тротуарах и газонах не допускается. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области**Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Бойков С.Н.«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.М.П. | **Подрядчик** |

**Приложение № 3**

к Договору на выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № СМР-027/18

**График выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории Тверской области, включая стоимость этапов выполнения работ (услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес объекта капитального ремонта** | **Вид работ** | **Дата начала работ** | **Срок выполнения работ** | **Дата окончания работ** | **Стоимость работ с/без НДС (руб.)** | **Размер авансового платежа 30% (руб.)** |
| 1 | г. Андреаполь, ул. м. Складская, д. 4 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 2 | г. Андреаполь, ул. Октябрьская, д. 59 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 3 | г. Андреаполь, ул. Октябрьская, д. 60 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 4 | г. Андреаполь, ул. Половчени, д. 5а | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 5 | г. Андреаполь, ул. Половчени, д. 8 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 6 | г. Андреаполь, ул. Гагарина, д. 6 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 7 | г. Андреаполь, ул. К. Маркса, д. 3 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 8 | г. Андреаполь, пл. Гвардейская, д. 9 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 9 | г. Западная Двина, ул. Кирова, д. 31 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 10 | г. Западная Двина, ул. Школьная, д. 7 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 11 | г. Торопец, ул. Богдановича, д. 19а | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 12 | г. Торопец, ул. Красноармейская, д. 6а | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 13 | г. Торопец, ул. Советская, д. 130 с | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 14 | г. Кувшиново, ул. Бумажников, д. 4 | 04 – Ремонт фасада |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 15 | г. Кувшиново, ул. Экономическая, д. 11 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 04 – Ремонт фасада |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 16 | г. Ржев, п. Нижний Бор, д. 7 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 17 | г. Ржев, проезд Осташковский, д. 3 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 18 | г. Ржев, проезд Селижаровский, д. 8 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 19 | г. Ржев, ул. Большая Спасская, д. 15 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 20 | г. Ржев, ул. Большая Спасская, д. 18/50 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 21 | г. Ржев, ул. Карла Маркса, д. 14 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 22 | г. Торжок, ул. Красноармейская, д. 2 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 23 | г. Торжок, ул. Красноармейская, д. 3 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 24 | г. Торжок, ул. Мира, д. 4 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 25 | г. Торжок, ш. Калининское, д. 16б | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| 26 | г. Торжок, ш. Калининское, д. 35 | 02 – Ремонт крыши |  | Не более 90 календарных дней |  |  |  |
| Итого: |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Тверской области**Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Бойков С.Н./«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. М.П. | **Подрядчик** |

**XVIII. Образец формы заявки на участие в электронном аукционе**

**ЗАЯВКА**

**на участие в электронном аукционе**

Идентификационный номер электронного аукциона: **СМР-027/18**

« » \_\_\_\_\_\_ 2018 года

1. Изучив документацию об электронном аукционе в полном объеме, в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, проект договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Тверской области, мы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации участника аукциона - юридического лица, ФИО для индивидуального предпринимателя)*

признаем её полной и достаточной для подготовки настоящей заявки на участие в электронном аукционе и предоставляем следующие документы и сведения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (наименование) участника аукциона и сведения об организационно-правовой форме:*(для юридического лица - на основании Учредительных документов установленной формы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)* или Фамилия, имя, отчество, паспортные данные Индивидуального предпринимателя |  |
| 2. | Адрес юридического лица/ сведения о месте жительства Индивидуального предпринимателя |  |
| 3. | Почтовый адрес участника аукциона\* |  |
| 4. | Номер контактного телефона[[1]](#footnote-1) |  |
| 5. | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона[[2]](#footnote-2) |  |
| *6* | *Банковские реквизиты, ОКОПФ/ОКФС, ОКСМ, ОКПО\** |  |

2. Гарантируем достоверность документов и сведений, содержащихся в заявке на участие в электронном аукционе, подтверждающих соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

3. Сообщаем, что осуществляем свою деятельность по упрощенной/общей (*выбрать из предложенного)* системе налогообложения, что подтверждается информационным письмом о виде налогообложения участника\*. (Письмо составляется в произвольной форме и прикладывается по желанию участника)[[3]](#footnote-3)

Прилагаю к настоящей заявке документ/документы, подтверждающий/ подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона на \_\_\_\_\_\_\_ листах.

***Примечание: документы и сведения, направляемые в электронной форме должны быть подписаны усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени участника электронного аукциона. Ключи усиленных неквалифицированных электронных подписей, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования, должны быть созданы и выданы удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".***

***Данная форма служит исключительно для целей идентификации заявки в качестве таковой и может не использоваться участником закупки.***

\*указанные сведения участники заполняют по своему усмотрению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(лицо, подписавшее заявку, должность) (подпись) (Ф.И.О.)*

Место печати (для юридических лиц)

1. Указание номера контактного телефона не является обязательным для Юридического лица [↑](#footnote-ref-1)
2. Заполняется только для юридического лица [↑](#footnote-ref-2)
3. Положения данного абзаца не являются обязательными и включаются в состав заявки по желанию участника закупки. [↑](#footnote-ref-3)